

Comune di Simaxis

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

(AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 1 LETT. B DEL D. LGS 150/2009)

ESERCIZIO 2015

A cura di

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO: dal 01.01.2015 , al 31.05.2015 – Dr.ssa Ignazia Sedda ;
dal 01.06.2015 al 31.12.2015 – Ing. Giacomo Obinu

RESPONSABILE FINANZIARIO: dal 01.01.2015 , al 31.05.2015 – Dr.ssa Ignazia Sedda ;
dal 01.06.2015 al 31.12.2015 – Ing. Giacomo Obinu

RESPONSABILE SERVIZIO POLITICHE SOCIALI : dal 01.01.2015 al 31.05. 2015 – Dr.ssa
Caterina PAU ; dal 01.06.2015 al 31.12.2015- Ing. Giacomo Obinu

RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO : dal 01.01.2015, al 31.05.2015 – Geom Pianu Giorgio ; dal
01.06.2015 al 31.12.2015 – Ing. Giacomo Obinu

- Validata dall' Organo di Valutazione con Verbale n. 5 del 26.09.2016

- Approvata in allegato all'atto deliberativo di G. C. n 71 del 28.09.2016

COMUNE DI SIMAXIS
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

INDICE

Premessa:	2
DAti territoriali	4
Sintesi delle informazioni di interesse per i cittadini.....	5
struttura organizzativa	6
SITUAzione Economico Patrimoniale.....	7
assolvimento obblighi in materia di trasparenza	11
Adempimenti in materia di contrasto e di prevenzione della corruzione	13
RISPETTO DELLE REGOLE DEL PATTO DI STABILITA' INTERNO	16
RISPETTO OBBLIGHI dl 66/14.....	17
esito controlli INTERNi.....	17
Documenti di riferimento della Relazione sulla Performance	18
Il Piano della Performance e il Piano degli Obiettivi 2015.....	19
Relazione sui Risultati 2015 per Unità Organizzativa.....	19

PREMESSA:

COMUNE DI SIMAXIS
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D. Lgs 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.Lgs 150, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Nella presente relazione in breve ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della performance complessiva dell'ente nell'anno 2015, come programmata nell'ambito del piano degli obiettivi di performance adottato dall'Ente, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti sia in alcuni risultati e sia in alcuni sistemi di programmazione e di rilevazione dei dati e delle informazioni. Tutto al fine di migliorare la capacità dell'Ente di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere (direttamente) e di far conoscere (ai cittadini) in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta) ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategia alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti. L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro elementi fondamentali:

- _ Piano della Performance e Piano degli Obiettivi annuali di Performance;
- _ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa;
- _ Sistema di misurazione e valutazione della Performance Individuale;
- _ Relazione della Performance.

COMUNE DI SIMAXIS
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nella Delibera Civit n° 5/2012: “linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla performance”. La Relazione è validata dall’Organo di Valutazione, condizione inderogabile per l’accesso agli strumenti premiali così come stabilito dall’art. 14 comma 4 lett. c del D. Lgs 150/2009.

DATI TERRITORIALI

DATI SUL TERRITORIO	
Superficie complessiva Km²	27,77
Metri sul livello del mare	15
Densità abitativa per km²	81,24
Km strade	74,95 di cui: 6,62 statali 8,07 provinciali 13,36 comunali bitumate 46,90 comunali sterrate
N. Aree di verde Pubblico	6

STRUTTURE PRESENTI SUL TERRITORIO	
Istituti di Istruzione superiore	0
Istituti comprensivi	1
Biblioteca	1
Strutture sportive	5 comunali 1 parrocchiale
Micronido Comunale	0

SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente al 31/12/2015, secondo i dati forniti dall'Ufficio Anagrafe, ammonta a 2256, così suddivisa:

CARATTERISTICHE DELL'ENTE ANNO 2014

Popolazione		Dati
Descrizione		
Popolazione residente al 31/12		2256
Di cui popolazione straniera		32
Descrizione		
Nati nell'anno		11
Deceduti nell'anno		27
Immigrati		56
Emigrati		44
Popolazione per fasce d'età ISTAT		Dati
Popolazione in età prescolare	0-6 anni	97
Popolazione in età scuola dell'obbligo	7-14 anni	150
Popolazione in forza lavoro	15-29 anni	338
Popolazione in età adulta	30-65 anni	1188
Popolazione in età senile	oltre 65 anni	483
Popolazione per fasce d'età Stakeholder		Dati
Prima infanzia	0-3 anni	54
Utenza scolastica	4-13 anni	173
Minori	0-18 anni	324
Giovani	15-25 anni	229

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa dell'Ente, come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, è articolata in 4 Settori come di seguito denominati:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA		
<i>Area Amministrativa (socio-culturale) Contabile</i>	<i>Area Tecnica manutentiva</i>	<i>Area Vigilanza Ambiente</i>

Le Responsabilità dei Servizi -funzioni ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000, ss.mm.ii.- risulta in capo ai Responsabili di Servizio P.O. dal 01.01.al 31.05.2015 ; dal 01.06.2015 le Funzioni di Responsabile dei Servizi (P.O.) sono assunte in capo al Sindaco pro tempore .

DISTRIBUZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA ANNO 2014	
Personale in servizio	
Descrizione	Dati
Segretario Comunale/Ente (unità operative)	1
Dirigenti/Posizioni Organizzative (unità operative)	0
Dipendenti (unità operative)	14
Totale unità operative in servizio	15
Età media del personale	
Descrizione	Dati
Segretario Comunale/Ente (unità operative)	56
Dirigenti/Posizioni Organizzative	n.d.
Dipendenti	52,27
Totale Età Media	52,51
Analisi di Genere	
Descrizione	Dati
% Dirigenti donne sul totale dei Dirigenti	100
% PO donne sul totale delle PO	n.d.
% donne occupate sul totale del personale	73,33
% donne assunte a tempo determinato su totale dipendenti assunti	0
Indici di assenza	
Descrizione	Dati
Malattia + Ferie + Altro	30,35%
Malattia + Altro	18,67%

COMUNE DI SIMAXIS
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

SITUAZIONE ECONOMICO PATRIMONIALE

Indicatori finanziari generali per l'Ente (art. 228 c. 5 Tuel) contenuti nel D.P.R. n. 194/1996

Indicatore	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Dato
Autonomia finanziaria	$\text{Entrate tit. I + III} / \text{Entrate tit. I + II + III}$	Indicatore finanziario, di composizione	34,49%
Autonomia impositiva	$\text{Entrate tit. I} / \text{Entrate tit. I + II + III}$	Indicatore finanziario, di composizione delle entrate	27,32%
Pressione finanziaria	$\text{Titolo I + II} / \text{Popolazione}$	Indicatore finanziario, di composizione delle entrate	1.009,95
Pressione tributaria	$\text{Titolo I} / \text{Popolazione}$	Indicatore finanziario, di composizione delle entrate	297,22
Intervento erariale	$\text{Trasferimenti correnti statali} / \text{Popolazione}$	Indicatore finanziario, di composizione delle entrate	20,28
Intervento regionale	$\text{Trasferimenti correnti regionali} / \text{Popolazione}$	Indicatore finanziario, di composizione delle entrate	682,65
Incidenza residui attivi	$\text{Totale residui attivi} / \text{Entrate accertate di competenza}$	Indicatore finanziario, di gestione del bilancio	38,32%
Incidenza residui passivi	$\text{Totale residui passivi} / \text{Spese impegnate di competenza}$	Indicatore finanziario, di gestione del bilancio	33,31%

COMUNE DI SIMAXIS
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

Indicatore	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Dato
Indebitamento locale pro capite	Debiti residui per mutui e prestiti a medio - lungo termine / Popolazione	Indicatore patrimoniale	133,57
Velocità riscossione delle entrate proprie	Entrate riscosse tit. I + III / Entrate accertate di competenza tit. I + III	Indicatore finanziario, di gestione del bilancio	0,58
Rigidità della spesa corrente	Spesa per il personale sommata alle quote di ammortamento dei mutui / Entrate tit. I + II + III	Indicatore finanziario, di correlazione entrate e spese	27,08%
Velocità di gestione delle spese correnti	Spese pagate in conto competenza Tit. I / Spese impegnate in conto competenza tit. I	Indicatore finanziario, di gestione del bilancio	0,69
Redditività del patrimonio	Entrate patrimoniali / Valore a bilancio del patrimonio disponibile	Indicatore patrimoniale	350,25%
Patrimonio pro capite	Valore a bilancio dei beni del patrimonio indisponibile / Popolazione	Indicatore patrimoniale	1.133,60 €/ab
Patrimonio pro capite	Valore a bilancio dei beni del patrimonio disponibile / Popolazione	Indicatore patrimoniale	0,63
Patrimonio pro capite	Valore a bilancio dei beni demaniali/ Popolazione	Indicatore patrimoniale	1.503,03 €/ab
Rapporto dipendenti/popolazione	Dipendenti / Popolazione	(non è un indicatore contabile)	5,923x10 ⁻³

COMUNE DI SIMAXIS
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

Indicatori finanziari dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà dell'Ente (art. 228 c. 5 Tuel) contenuti nel D.M. 18 febbraio 2013

<i>Algoritmo di calcolo</i>	<i>Limite D.M. 24/9/2009</i>	<i>Tipologia Indicatore</i>	<i>Dato</i>
Risultato di gestione + avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento / accertamenti di competenza delle entrate correnti (I + II + III)	-5% (limite minimo)	Indicatore finanziario, di correlazione entrate e spese	0,16
Residui attivi in conto competenza entrate titoli I e III (eccetto addizionale Irpef) / Accertamenti di competenza entrate titoli I e III (eccetto addizionale Irpef)	42% (limite massimo)	Indicatore finanziario, di gestione del bilancio	39
Residui attivi in conto residui entrate titoli I e III / Accertamenti entrate titoli I e III	65% (limite massimo)	Indicatore finanziario, di gestione del bilancio	27
Residui passivi complessivi delle spese correnti / Impegni di competenza delle spese correnti	40% (limite massimo)	Indicatore finanziario, di gestione del bilancio	32
Procedimenti di esecuzione forzata / Spese correnti impegnate	0,5% (limite massimo)	Indicatore finanziario, di composizione delle spese	0
Spese per il personale (al netto di contributi regionali o altri enti) / Entrate correnti accertate	40% (max. se < 5.000 ab.) ;39% (max. 5.000-29.999 ab.); 38% (max. > 30.000 ab.)	Indicatore finanziario, di correlazione entrate e spese	34
Debito di finanziamento (non assistiti da contribuzioni) / Entrate correnti accertate	150% (max., se risultato gestione > 0); 120%(max., se risultato gestione < 0)	Indicatore misto (patrimoniale e finanziario)	0
Debiti fuori bilancio / Entrate correnti accertate	1% (limite massimo, ultimi tre anni)	Indicatore finanziario, di correlazione entrate e spese	0

COMUNE DI SIMAXIS
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

Indicatori finanziari dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà dell'Ente (art. 228 c. 5 Tuel) contenuti nel D.M. 18 febbraio 2013

Indicatori

**Parametri da considerare per
l'individuazione delle condizioni
strutturalmente deficitarie**

Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento).

Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà.

Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà.

Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiori al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente.

Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del TUEOL.

Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e -superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro.

Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del TUOEL con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012.

Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del TUOEL con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012.

Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti.

Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del TUOEL con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.

COMUNE DI SIMAXIS
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

ASSOLVIMENTO OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

L'Ente nell'anno 2015 ha provveduto alla pubblicazione su Amministrazione Trasparente di dati ed informazioni, conformemente al disposto di cui al D.Lgs. 33 del 14.3.2013 e alle Delibere ANAC (ex CIVIT) 50/2013, 71/2013, 77/2013, 148/2014, 43/2016, ed in particolare relativamente agli obblighi oggetto di attestazione di seguito elencati:

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico-amministrativo	Competenze Organi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto nomina	
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curricula	
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi carica/funzione- Rimborsi viaggi, missioni	
		Art. 14, c. 1, lett. d) ed e), d.lgs. n. 33/2013		Altre cariche istituzionali e/o Incarichi che gravano su finanza pubblica	
Organizzazione	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Articolazione degli uffici	Articolazione Uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Illustrazione in forma semplificata dei dati dell'organizzazione dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Organigramma	Art. 13, c. 1, lett. b) e c), d.lgs. n. 33/2013		Competenze e risorse per ufficio	
Consulenti e collaboratori		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Estremi degli atti di conferimento Incarico	nessuno
		Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum	
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Compensi	
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Dati relative altri incarichi	
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenchi Consulenti	
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Insussistenza conflitti interesse	

COMUNE DI SIMAXIS
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

Denominazione sotto-sezione livello 1	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento
Enti Controllati	Enti pubblici vigilati	(art. 22, c.1,2,3, d.lgs. n. 33/2013) (art. 20, c.1,2, 3 d.lgs. n. 39/2013)	Enti pubblici vigilati	Elenco, ragione sociale, % partecipazione, onere gravante Ente, Rappresentanti, Bilanci ultimi 3 esercizi, incarichi amministratori, dichiarazione insussistenza cause inconfiribilità e incompatibilità incarico	Annuale
	Società partecipate	(art. 22, c.1,2,3, d.lgs. n. 33/2013) (art. 20, c.1,2, 3 d.lgs. n. 39/2013)	Società partecipate	Elenco, ragione sociale, % partecipazione, onere gravante Ente, Rappresentanti, Bilanci ultimi 3 esercizi, incarichi amministratori, dichiarazione insussistenza cause inconfiribilità e incompatibilità incarico	Annuale
	Enti di diritto privato controllati	(art. 22, c.1,2,3, d.lgs. n. 33/2013) (art. 20, c.1,2, 3 d.lgs. n. 39/2013)	Enti di diritto privato controllati	Elenco, ragione sociale, % partecipazione, onere gravante Ente, Rappresentanti, Bilanci ultimi 3 esercizi, incarichi amministratori, dichiarazione insussistenza cause inconfiribilità e incompatibilità incarico	Annuale
	Rappresentazione grafica	(art. 22, c.1 d.lgs. n. 33/2013)	Enti Controllati	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale
Bandi e contratti	Avvisi, bandi ed inviti	Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Artt. 63,65,66,d.lgs. n. 163/2006	Avvisi, bandi ed inviti	Avviso di preinformazione - Delibera a contrarre - contratti di lavori sottosoglia comunitaria - contratti di servizi e forniture sottosoglia comunitaria - contratti di lavori soprasoglia comunitaria - contratti di servizi e forniture soprasoglia comunitaria - appalti di lavori nei settori speciali - appalti di servizi e forniture nei settori speciali - risultati della procedura di affidamento - sistema di qualificazione - settori speciali	Da pubblicare secondo le modalità e le specifiche previste dal d.lgs. n. 163/2006
	Bandi e contratti	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 art. 3 del AVCP n. 26/2013	Bandi e contratti	Codice Identificativo Gara (CIG) Struttura proponente Oggetto del bando Procedura di scelta del contraente Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento Importo delle somme liquidate Tabelle riassuntive	Tempestivo
	Interventi straordinari e di emergenza	Interventi straordinari e di emergenza	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente/Termini/Costi/Partecipazione

COMUNE DI SIMAXIS
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

L'organo di valutazione con propria attestazione ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. nn. 50/2013 e 43/2016, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione sopra elencati al 31 gennaio 2016. L'indice di completezza sugli obblighi in materia di trasparenza è pari al 52%

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTRASTO E DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" reca importanti novità per gli enti locali. L'intervento legislativo si muove nella direzione di rafforzare l'efficacia e l'effettività delle misure di contrasto al fenomeno corruttivo puntando ad uniformare l'ordinamento giuridico italiano agli strumenti sovranazionali di contrasto alla corruzione già ratificati dal nostro Paese. Le pubbliche amministrazioni sono chiamate pertanto a predisporre un piano di prevenzione che consiste in una valutazione delle possibili esposizioni dei propri uffici a fenomeni corruttivi e nella indicazione delle misure adottate per prevenirli. Le tabelle di seguito riprodotte evidenziano lo stato di attuazione delle previsioni che la normativa in materia di prevenzione della corruzione dispone.

Oggetto del controllo	Riferimento normativo	Soggetto coinvolto	Scadenza	Effetti mancato adempimento	Fatto (si'/no)	Atto prodotto
Oggetto di valutazione						
Trasmissione all'AVCP dei dati e delle informazioni relative ai procedimenti di scelta del contraente 2015	L. 190/2012 Art. 1 comma 32	Responsabili di servizio	31-gen-15	Obbligo oggetto di valutazione ai sensi delle disposizioni di cui all'art. articolo 1, comma 32, della legge 2012/190 e dell'art 37 del D.Lgs 33/2013	si	http://www.comune.simaxis.or.it/themes/comune.simaxis.or.it/avcp/avcp_dataset_2015.xml
Aggiornamento annuale Piano Triennale Prevenzione Corruzione	L. 190/2012 Art 1 comma 8	Responsabile della Prevenzione Corruzione	31-gen-15	Art. 1 comma 8 L. 190/2012: la mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione	si	Delibera G.C. 9 del 01/02/2016 http://www.comune.simaxis.or.it/modules.php?modulo=mkDo

COMUNE DI SIMAXIS
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

				dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale		wnloads&idcat=311
Attuazione Piano anticorruzione/Codice di comportamento	L. 190/2012 Codice di Comportamento	Responsabile della Trasparenza/ Anticorruzione		Elemento di valutazione da obiettivo di performance	Sì	http://www.comune.simaxis.or.it/modules.php?modulo=mkDownloads&idfile=736
Aggiornamento Piano Triennale/Annuale Trasparenza	L. 190/2012 Art 1 comma 8	Responsabile della Trasparenza	31-gen-15	L. 190/2012 Art 1 comma 8: la mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale	Sì	Delibera G.C. 9 del 01/02/2016 http://www.comune.simaxis.or.it/modules.php?modulo=mkDownloads&idcat=311

COMUNE DI SIMAXIS
 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

	Azioni Previste	Attuazione		Note
		SI	NO	
1	Nel corso dell'anno 2015, soprattutto nel secondo semestre , nonostante le notevoli difficoltà , si è cercato di dare attuazione ad alcuni adempimenti previsti dalla legge 190/2012 attraverso una significativa implementazione del Sito Istituzione e un aggiornamento dello stesso. Il Segretario Comunale ha svolto l'attività di controllo sulla regolarità amministrativa degli atti , le cui risultanze sono state comunicate all'O.I.V e sono oggetto di pubblicazione sul Sito Istituzionale del Comune.	si		
2	In riferimento alle Aree di rischio di cui al Piano triennale di prevenzione della Corruzione dell'Ente il controllo da parte del Segretario ha riguardato principalmente le procedure delle gare d'appalto e Determine a contrarre.	si		
3	Nel corso del 2015, non è stata svolta attività formativa in materia di corruzione.	si		
4				
5				
6				

Lo stato di attuazione degli adempimenti previsti dalla legge 190 del 2012, nonché delle azioni previste nel Piano Triennale Prevenzione della Corruzione adottato dall'ente ai sensi del comma 59 dell'art. 1 della legge 190/2012 e secondo le linee di indirizzo dettate dal Piano Nazionale Anticorruzione approvato dalla C.I.V.I.T. (ora ANAC) con delibera n.72/2013, con Del. G.M. n° 9 del 01/02/2016 e oggetto di aggiornamento annuale:

D) può essere considerato buono in quanto i diversi ambiti di controllo sono stati presidiati (85%)..

RISPETTO DELLE REGOLE DEL PATTO DI STABILITA' INTERNO

Il legislatore ha previsto pesanti ripercussioni sul bilancio dell'anno successivo a carico dell'ente locale inadempiente con conseguenti rilievi sulle performance dello stesso. Quest'ultimo, infatti si vedrà ridurre il fondo sperimentale di riequilibrio e il fondo perequativo nella misura pari alla differenza tra il risultato registrato e l'obiettivo programmatico predeterminato. L'Ente locale, oltre a non poter impegnare spese correnti al di sopra di quelle medie degli ultimi tre anni, non potrà ricorrere all'indebitamento per investimenti, né ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo o qualsivoglia tipologia contrattuale; dovrà infine ridurre le indennità di funzione e i gettoni di presenza (art. 31, c. 26, l. n. 183 del 2011). Rispetto a tale obbligo il comune di Simaxis risulta in linea con le disposizioni dettate dal legislatore nazionale così come rappresentate nella tab. seguente:

<i>Rispetto Obblighi in materia di Programmazione</i>	<i>SI</i>
Rispetto del Patto di Stabilità (art. 31, c. 1, legge n. 183/2011)	
Rispetto Obblighi di Finanza Pubblica	SI
Rispetto Tetto Spesa del Personale Art. 1, comma 557, L. 296/2006, come riscritto dall' art. 14, comma 7, DL 78/2010 e s.m.i	

RISPETTO OBBLIGHI DL 66/14

In merito al rispetto degli obblighi di cui al D.L. 66/2014 recante “*Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale* (convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n.89) che attribuisce alle amministrazioni pubbliche l’onere di comunicare i dati relativi ai debiti non estinti, certi, liquidi ed esigibili per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali e il DPCM 22.9.2014, , recante “*Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell’indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni.*” il comune di Simaxis ha provveduto ad attestare il rispetto obblighi di cui al citato Decreto nonché alla pubblicazione dell’indice di tempestività dei pagamenti.

ESITO CONTROLLI INTERNI

Il comune di Simaxis sotto la direzione del segretario comunale, e conformemente alla procedura di selezione casuale degli atti, ai sensi dell’apposito regolamento sul controllo successivo agli atti amministrativi dell’ente ha provveduto ad espletare le sessioni annuali di controllo riferite all’annualità 2015.-

I risultati del controllo (report) sono stati trasmessi a cura del segretario : ai Responsabili dei Servizi, al Revisore del conto, agli organismi di valutazione e pubblicati sul Sito Istituzionale del Comune .

Il Referto conclusivo relativo alle sessioni dell’anno 2015 del Segretario Comunale sui controlli interni, di cui trattasi, evidenzia che l’indice di conformità globale sugli atti sottoposti a controllo è pari **al 90%**.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

1. Programma di Mandato del Sindaco. A tale proposito si evidenzia che nell'anno 2015 in Simaxis si sono svolte le consultazioni elettorali . Il cambio di Amministrazione ha comportato che nello stesso anno si sia fatto riferimento a programmi elettorali differenti approvati rispettivamente con deliberazioni C.C. anni 2010 e 2015.
2. DUP 2015/2017 – Presa d'atto – Deliberazione C.C. n. 47 del 29.12.2015. Documento che recepisce le priorità dell'azione amministrativa declinandole, a livello triennale, sull'assetto organizzativo del Comune. Il DUP è strettamente collegato al bilancio di previsione annuale e pluriennale 2015/2017 e delinea gli obiettivi generali articolati per programma e per progetti.
3. Piano della Performance, documento di rendicontazione triennale, e il Piano degli Obiettivi strategici, di performance e di sviluppo dell'Ente.
4. Il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dei titolari di posizione organizzativa, del personale dipendente e la graduazione della Posizione, adeguato ai principi contenuti nel D. Lgs 150/2009, adottato con delibera G.C. n. 78 del 28.07.2011 .
5. I su richiamati atti sono rinvenibili sul sito dell'ente al seguente indirizzo www.comune.simaxis.or.it

IL PIANO DELLA PERFORMANCE E IL PIANO DEGLI OBIETTIVI 2015

L'Ente si è dotato di un Piano degli obiettivi di Performance, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 15 del 18.03.2015, modificato con atto deliberativo G.C. n. 68 del 07.10.2015.

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi di Performance annualità 2015 ha seguito il seguente schema:

- individuazione di obiettivi di Performance Organizzativa che hanno contribuito alla performance dell'Ente, ricondotti alla programmazione dell'Ente e tali da coinvolgere l'intera struttura;
- individuazione di obiettivi strategici di Performance Individuale, correlati e funzionali al programma dell'Amministrazione comunale ed alla sua attività istituzionale e gestionale;
- declinazione degli obiettivi "strategici" in obiettivi operativi/azioni/attività in ossequio a quanto previsto dall'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 150/2009;
- suddivisione delle azioni in steps analitici collegati ad indicatori specifici, strumentali alla valutazione degli obiettivi ed alla verifica del grado di misurazione e raggiungimento delle finalità attese.

RELAZIONE SUI RISULTATI 2015 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA

L'andamento del Piano della Performance 2015, può essere considerato buono, sulla base del sostanziale conseguimento degli obiettivi strategico-politici e degli obiettivi politico amministrativi attribuiti alle P.O., come meglio evidenziato nel prospetto riassuntivo dei singoli obiettivi.

Le criticità riscontrate, che hanno causato le maggiori difficoltà e rallentamenti nella realizzazione degli obiettivi del Piano della Performance 2015 e nella chiusura del ciclo di gestione delle performance, possono essere considerate le seguenti:

- ✓ cambio di Amministrazione
- ✓ Rivisitazione Obiettivi di performance da parte dell'organo esecutivo dell'ente, a seguito delle elezioni comunali ;
- ✓ Rigidi vincoli dettati dal rispetto del Patto di stabilità, accompagnati da una situazione economica pesante e difficile che ha creato difficoltà in diversi ambiti (finanziamento di opere, accesso ai servizi sociali e un calo delle entrate)

COMUNE DI SIMAXIS
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2015

Unità Organizzativa AREA AMMINISTRATIVA

Responsabile 1° semestre Dr.ssa Sedda - 2° semestre Sindaco Ing. Obinu

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2015

Obiettivo N. 1

Predisposizione schede di illustrazione dei servizi al cittadino da pubblicare sul sito istituzionale al fine di fornire informazioni sui servizi offerti e sulle modalità di accesso e erogazione – almeno tre schede e aggiornare tutta la modulistica -

*Risultato: raggiunto
Secondo semestre*

*Indicatori di risultato:
implementazione sito
istituzionale ente*

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo N. 1

*Titolo obiettivo attuazione Piano Informatizzazione.- Ricognizione delle procedure di competenza da informatizzare e definire le modalità di attuazione mediante l'acquisizione delle procedure>/ programmi necessari per rendere operativo il servizio dal 01.01.2016.
Gestire e utilizzare costantemente il software di gestione TOMBAL fino all'annualità 2015*

Risultato non raggiungibile per mancanza risorse finanziarie

Indicatori di risultato: graduale attuazione Piano informatizzazione.

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo N. 2

Informatizzazione dei contratti annualità 2013/ 2015

Risultato raggiunto : informatizzazione e caricamento dei contratti annualità 2013/ 2015

Indicatori di risultato: graduale attuazione Piano informatizzazione.

Obiettivo n. 3

***Passaggio alla nuova contabilità finanziaria e predisposizione degli interventi necessari -
riaccertamento straordinario dei residui***

Risultato raggiunto

Indicatori di risultato: attuazione nuova normativa contabile.

Obiettivo n. 4

Attivazione della fatturazione elettronica .

Risultato raggiunto nel corso dell'anno

Indicatori di risultato: attuazione normativa di riferimento

Obiettivo n. 5

Razionalizzazione tempi di lavoro dedicato agli altri uffici, mediante individuazione di una modalità di Comunicazione e scambio dati che riduca i tempi

Risultato parzialmente raggiunto

Unità Organizzativa **AREA FINANZIARIA**
Responsabile 1° semestre Dr.ssa Sedda - 2° semestre Sindaco Ing. Obinu

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2015

Obiettivo N. 1

Predisposizione schede di illustrazione dei servizi al cittadino da pubblicare sul sito istituzionale al fine di fornire informazioni sui servizi offerti e sulle modalità di accesso e erogazione – almeno tre schede-

Risultato raggiunto secondo semestre 2015

Indicatori di risultato: implementazione sito istituzionale ente

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo n. 1

Titolo obiettivo
Passaggio alla nuova contabilità finanziaria e predisposizione degli interventi necessari – coordinamento delle attività, gestione della nuova contabilità e dell'attività di riaccertamento straordinario dei residui

Risultato parzialmente raggiunto

Indicatori di risultato:

attuazione nuova normativa in materia contabile

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo N.2

Titolo obiettivo

Rispetto tempi di emissione dei mandati, per settore sociale entro 3-5 giorni dalla presentazione della Determina, per gli altri mandati entro giorni 10

Risultato raggiunto

Indicatori di risultato: intervento tempestivo in ambito sociale

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo n. 3

TASI – compilazione e invio a ciascun contribuente del modello F24 al fine di garantire un ulteriore servizio volto ad agevolare lo stesso nel calcolo dell'imposta dovuta in autoliquidazione e per garantire un maggior livello di riscossione, entro dicembre.

Risultato raggiunto

*Indicatori di risultato:
agevolazioni cittadini- prevenzione errori calcolo TASI*

Unità Organizzativa **AREA TECNICA**

Responsabile 1° semestre Geom. Giorgio Pianu - 2° semestre Sindaco Ing. Obinu

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2015

Obiettivo N. 1

Predisposizione schede di illustrazione dei servizi al cittadino da pubblicare sul sito istituzionale al fine di fornire informazioni sui servizi offerti e sulle modalità di accesso e erogazione – almeno tre schede-

Risultato raggiunto secondo semestre 2015

Indicatori di risultato: implementazione sito istituzionale ente

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo n. 2

Passaggio alla nuova contabilità finanziaria e predisposizione degli interventi necessari - riaccertamento straordinario dei residui

Risultato parzialmente raggiunto

Indicatori di risultato: attuazione nuova normativa in materia contabile

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo N. 3

Ricognizione dello stato attuale della segnaletica orizzontale e verticale, studio e proposta

progettuale di miglioramento della stessa, con indicazione dei costi. Presentare proposta alla Giunta Comunale entro l'anno al fine di consentire all'Amministrazione di stanziare le risorse per l'anno successivo .

Risultato raggiunto

Indicatori di risultato: miglioramento sicurezza stradale

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo N. 4

Informatizzazione delle concessioni edilizie - caricamento delle pratiche edilizie dell'anno 2015 sul software di gestione.

Risultato cessato per assenza di risorse finanziarie

Indicatori di risultato: implementazione sito istituzionale

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo N.5

Censimento immobili comunali con indicazione di quelli inagibili, almeno 2, con quantificazione spesa.

Risultato raggiunto

Indicatori di risultato: sicurezza edifici pubblici

Obiettivo n. 6

Attivazione della fatturazione elettronica .

Risultato raggiunto

Indicatori di risultato: trasparenza

Unità Organizzativa **POLITICHE SOCIALI**

Responsabile 1° semestre dott.ssa Caterina Angela Pau - Responsabile 2° semestre Sindaco Ing. Giacomo Obinu

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA 2015

Obiettivo N. 1

Predisposizione schede di illustrazione dei servizi al cittadino da pubblicare sul sito istituzionale al fine di fornire informazioni sui servizi offerti e sulle modalità di accesso e erogazione – almeno tre schede-

Risultato raggiunto

Indicatori di risultato: implementazione sito istituzionale ente

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo n. 2

*Passaggio alla nuova contabilità finanziaria e predisposizione degli interventi necessari -
riaccertamento straordinario dei residui*

Risultato parzialmente raggiunto

Indicatori di risultato: attuazione nuova normativa in materia contabile

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo N. 3

*Attuazione delle nuove modalità di gestione dei progetti ai sensi della legge 162/98 in base
alle indicazioni della RAS*

Risultato raggiunto

Indicatori di risultato: gestione piani personalizzati nel rispetto della normativa

PERFORMANCE INDIVIDUALE 2015

Obiettivo N. 4

*Riorganizzazione del servizio sport anche mediante la predisposizione di un nuovo
regolamento per la concessione dei contributi*

Risultato raggiunto

Indicatori di risultato: trasparenza equità concessione contributi.

Obiettivo n. 5

Attivazione della fatturazione elettronica .

Risultato raggiunto

Indicatori di risultato: attuazione normativa di riferimento

In merito alla performance organizzativa annualità 2015 si rilevano i seguenti risultati;

- il raggiungimento dell'obiettivo di performance Organizzativa "Attuazione delle disposizioni vigenti in materia di Trasparenza Amministrativa", supportato dall'esito dell'Attestazione effettuata da questo Organo al 31 gennaio 2016, come previsto da Delibera ANAC n°43/2016, è pari al **52%**
- il grado di raggiungimento dell'obiettivo "Attuazione degli interventi/azioni previste e programmate nel Piano Anticorruzione" attraverso la verifica dell'effettiva attuazione delle principali misure di contrasto alla corruzione previste nel PTPC, sulla base di quanto attestato dal Responsabile anticorruzione e dall'esito dei controlli successivi degli atti predisposto dal Segretario Comunale, è pari **all'85%**.