

NUCLEO DI VALUTAZIONE
Unione di Comuni “Bassa Valle del Tirso e del Grighine”
COMUNE DI SIMAXIS

Verbale n. 1/2023

Il Nucleo di Valutazione il giorno 26 giugno 2023 si è espresso sul seguente ordine del giorno:

- 1. Validazione obiettivi di Performance Responsabili dei servizi e Vice Segretario Comunale - Anno 2023**

COMPONENTI		Presente	Assente
Ing. Santi Monasteri	Componente	X	

Il Nucleo di Valutazione

Visto l'art. 4 del D.Lgs 165/01 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” nel quale si dispone che “Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;

Visto l'art. 107 c. 3 del D.Lgs 267/00 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” “Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi”;

Visto l'art. 7 del D.Lgs 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” a mente del quale “1. Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale;

Visto il D.L 174/2012 convertito in L. 213/2012 che prevede l'inserimento: “del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione”;

Visto l'Allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/2011 nel quale viene prevista l'approvazione del Documento Unico di Programmazione, che definisce le linee strategiche e operative di ciascun ente, dalle quali discende la programmazione esecutiva finalizzata alla valutazione della performance;

Vista il Documento Unico di Programmazione dell'Ente per l'annualità 2023

Rilevato che gli obiettivi strategici, di processo e di performance organizzativa ed individuale definiti per l'anno in corso, individuati dall'Amministrazione comunale in base alle priorità emerse e condivisi con i Responsabili di Servizio, presentano un discreto grado di allineamento ai criteri di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 150/2009;

VALIDA

il piano degli Obiettivi di Performance dell'Ente per l'anno 2023 allegato alla presente

DISPONE

L' assegnazione degli obiettivi ai propri collaboratori entro il termine di quindici giorni dall'approvazione a cura della Giunta Comunale.

In relazione alla compilazione delle schede di valutazione del personale non titolare di E.Q., che ciascun Responsabile provveda alla predisposizione e consegna delle schede di valutazione dei propri collaboratori.

Nucleo di Valutazione

Ing. Santi Monasteri

Componente



COMUNE DI SIMAXIS
ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVE ANNO 2023

Obiettivo N. 1 Ciclo della Programmazione: corretta gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e dei programmi della politica.

Obiettivo N. 2 Funzionalità organizzativa: garantire il funzionamento dell'organizzazione finalizzato alla gestione dei servizi in una logica di efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

Obiettivo N. 3 Risorse umane: garantire una corretta gestione del personale, secondo principi di legalità, equità e di riconoscimento del merito.

Obiettivo N. 4 Gestione dei servizi a contatto con il pubblico: garantire la soddisfazione dell'utenza e la pronta risposta alle istanze presentate.

Obiettivo N. 5 Rispetto delle misure in materia di anticorruzione. Attuazione delle misure generali e specifiche previste nel Piano per l'anno 2019 e rendicontazione in base a quanto previsto dallo stesso Piano. Garantire il miglioramento della gestione degli atti in base agli esiti del controllo successivo.

Obiettivo N. 6 Assicurare un elevato standard degli atti amministrativi finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa nonché di regolarità contabile degli atti mediante attuazione dei controlli così come previsto nel n° e con le modalità programmate nel regolamento sui controlli interni

COMUNE DI SIMAXIS

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2023

Area Amministrativa – segreteria – affari generali – servizi demografici stato civile elettorale Istat – Area economico finanziaria tributi personale economato

Responsabile dott.ssa Ignazia Sedda

Responsabile dott.ssa Ignazia Sedda

Personale assegnato:

1. Unità Dott.ssa Annarita Meloni Cat. C): tributi - personale –economato
2. Unità Dott.ssa Caterina Angela PAU Cat. D): protocollo – Servizi demografici – elettorale Istat – Leva – elettorale cimitero;
3. dott.ssa Scanu Stefania Cat. C): ufficio Amministrativo-segreteria – affari generali;
4. Pishedda Francesca Cat. C): ragioniere
5. Paola Peddis Cat. C): protocollo- Servizi demografici – elettorale Istat – Leva – elettorale cimitero;

Obiettivo 1	
Titolo obiettivo	Approvazione Bilancio di Previsione 2024 2026 entro i termini stabiliti dal TuoeL 31/12/2023
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 2	
Titolo obiettivo	Sostituzione del personale assente in maternità affidamento e ripartizione dei compiti e funzioni dell'ufficio tra il personale a disposizione - Sostituzione del personale nell'area amministrative/finanziaria trasferito in altro ente
Contributo richiesto	Garantire la riorganizzazione dell'ufficio amministrativo e finanziario, attraverso reclutamento di nuovo personale per la copertura dei posti resosi vacanti a seguito di dimissioni volontarie e assenza per maternità n°02 Area amm.va e contabile
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 3	
Titolo obiettivo	Richiesta assegnazione fondi PNRR gestione e attuazione dei progetti finanziati – Coordinamento del gruppo di lavoro
Contributo richiesto	monitorare le piattaforme Agendapa digitale 2026 - fondo Agenzia per la coesione al fine di verificare la possibilità di acquisire finanziamenti PNRR
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 4	
Titolo obiettivo	Attuazione dei provvedimenti amministrativi (atti e procedure) per affidamento incarichi professionali PNRR e progetti finanziati
Contributo richiesto	predisposizione delle procedure amministrative compatibili con i requisiti richiesti dal governo ed Europa per attivare i progetti PNRR approvati- caricamento dei dati nelle piattaforme telematiche Regis a seguito di accreditamento - istituire banner per la pubblicità e trasparenza nell'uso dei fondi
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 5	
Titolo obiettivo	Istituire nella sezione del sito dell'Ente dedicata al rispetto degli obblighi di trasparenza tramite siti internet previsti un apposito portale di trasparenza per la gestione dei rifiuti secondo la delibera ARERA n. 444/2019.
Contributo richiesto	realizzazione del banner sul portale istituzionale dell'Ente e valorizzarlo con tutte le notizie e informazioni ai cittadini e principali stakeholders sul tributo TARI Aggiornando lo stesso alle normative ARERA
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 6	
Titolo obiettivo	Gestione economato per sostituzione economo assente per maternità
Contributo richiesto	sostituzione economo per tutto il periodo di assenza per maternità assicurandola continuità del servizio
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 7	
Titolo obiettivo	Prosecuzione attività di aggiornamento, caricamento concessioni cimiteriali nel programma gestionale in uso all'ufficio
Contributo richiesto	implementazione e aggiornamento programma gestionale
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 8	
Titolo obiettivo	Predisposizione Regolamento di polizia Mortuaria da approvare in Consiglio comunale
Contributo richiesto	predisposizione del nuovo Regolamento di Polizia Mortuaria alle nuove direttive legislative e consentirne l'approvazione in consiglio comunale e assicurarne la conoscenza attraverso la pubblicità
Indicatori	
Peso obiettivo	

COMUNE DI SIMAXIS

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE ANNO 2023

Area Tecnico manutentiva/Vigilanza/Ambiente

Responsabile: Istruttore Direttivo Tecnico Geom. Giorgio Pianu

Unità: Istruttore Tecnico Geom. Maria Cecilia Borrodde.

Unità: Istruttore Tecnico Geom. Marco Frau

Unità: Istruttore di Vigilanza Stefano Spada

Unità: Istruttore di Vigilanza Perra Ivano

Unità: Esecutore Tecnico Antonio Carta

PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo 1	
Titolo obiettivo	Project financing per il servizio di adeguamento, manutenzione, fornitura e gestione della pubblica illuminazione – Approvazione progetto esecutivo, predisposizione e stipula contratto disciplinante i lavori ed il servizio, consegna degli impianti per le volturazioni dei codici POD dei gruppi di misura, affidamento incarico e nomina Direttore dei lavori, consegna lavori.
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 2	
Titolo obiettivo	Rispetto tempistiche svariati procedimenti OO.PP. in itinere, predisposizione richieste nuovi finanziamenti, attivazione progetti “non attivi” su piattaforma Regis relativamente al PNRR con relativa ricerca e fascicolazione documentazione dei lavori già conclusi, misura 02-M2C412.2 - ricognizione piccole opere.
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 3	
Titolo obiettivo	Rendicontazioni periodiche di finanziamenti statali e regionali per realizzazione di OO.PP. in itinere e appalto nuove opere.
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 4	
Titolo obiettivo	Rendicontazione, e caricamento sulla piattaforma del S.I.L. (Sistema Informativo del Lavoro), dei documenti amministrativo-contabili relativi al cantiere LAVORAS-annualità 2019.
Contributo richiesto	

Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 5	
Titolo obiettivo	Attivazione procedura finalizzata alla richiesta di finanziamento alla RAS per cantiere LAVORAS-annualità 2022.
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 6	
Titolo obiettivo	Collaborazione al R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) per la gestione informatica di varie piattaforme telematiche, relativamente a finanziamenti regionali e statali
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 7	
Titolo obiettivo	Direzione lavori per la realizzazione di "lavori di ampliamento locali Ufficio Tecnico e realizzazione tettoia zona parcheggio cortile interno Sede Comunale.
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 8	
Titolo obiettivo	L.R. N. 3 del 9 marzo 2022, art. 13 "Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento" comma 2, lett. b). Contributi a fondo perduto per l'acquisto o ristrutturazione di prime case nei comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti.
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 9	
Titolo obiettivo	Servizio di verifica di sicurezza delle opere interferenti il reticolo idrografico e redazione della variante ex art. 37 delle N.A. del PAI: - predisposizione di tutti gli atti e gestione dei procedimenti necessari all'affidamento dell'incarico ad ingegnere idraulico competente in materia.
Contributo richiesto	
Indicatori	

Peso obiettivo	
-----------------------	--

Obiettivo 10	
Titolo obiettivo	<p>Legge Regionale 22 novembre 2021, n. 17, art. 4, comma 3 tabella D - Interventi di interesse regionale e locale programma per la “riqualificazione centri urbani”:</p> <p>- gestione dei procedimenti e predisposizione degli atti necessari, a seguito di scorrimento delle graduatorie da parte della RAS</p>
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 11	
Titolo obiettivo	<p>Legge n. 190 del 27.12.2019, “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (legge di stabilità 2020), comma 29 e 37 art. 1 - lavori di manutenzione straordinaria dei marciapiedi lungo la via S. Simaco, dal civico 118 al civico 152:</p> <p>- predisposizione del fascicolo digitale dell’intervento mediante reperimento e digitalizzazione di tutti gli atti relativi</p>
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 12	
Titolo obiettivo	Contrasto e repressione all’abbandono dei rifiuti sul territorio.
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 13	
Titolo obiettivo	<p>Potenziamento dei sistemi di vigilanza sul territorio. Concretizzazione e completamento degli elementi distintivi atti alla riconoscibilità, facile individuazione e alla sicurezza su strada nell’esecuzione delle pattuglie sul territorio:</p> <p>- Acquisto di veicolo idoneo allo svolgimento del servizio di vigilanza sul territorio comunale.</p> <p>- Stesura atti amministrativi necessari</p>
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 14	
Titolo obiettivo	Oltre allo svolgimento dei compiti di natura istituzionale ed appartenenti al ruolo risoluzione tempestiva di piccoli interventi di manutenzione da idraulico, elettricista, fabbro, etc., imprevisti ed imprevedibili sugli immobili di proprietà comunale, scuole medie-elementari - materne, Monte Granatico, casa Comunale, centro sociale. Assistenza e controllo operai cantiere Lavoras.
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

COMUNE DI SIMAXIS
ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2023

Area Servizi Socio - Culturali **Responsabile Assistente**
Sociale dr.ssa Giannina Busia

Unità: Istruttore Amm.vo Gianfranco Carcangiu – Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Spettacolo.

Obiettivo 1	
Titolo obiettivo	Predisposizione del progetto operativo "Il Consiglio Comunale dei Ragazzi" – Condivisione con l'Istituto Comprensivo Simaxis - Villaurbana e istituzione gruppo di lavoro.
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 2	
Titolo obiettivo	Progetto prevenzione al bullismo, cyberbullismo e pericoli del web dal titolo "l'educazione ai tempi degli schermi digitali".
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 3	
Titolo obiettivo	Deliberazione EGAS n. 23 del 08.07.2020: Bonus Idrico Emergenziale – Predisposizione Avviso; Acquisizione Richieste beneficiari; Approvazione Graduatoria; predisposizione Report ed invio all'Egas per riconoscimento benefico
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

Obiettivo 4	
Titolo obiettivo	Sistema Bibliotecario "MIBACT" – Accreditemento Comune su piattaforma di sistema e richiesta finanziamento beni librari. Individuazione fornitori. Determinazioni di Impegno, Liquidazione e Rendiconto
Contributo richiesto	
Indicatori	
Peso obiettivo	

COMUNE DI SIMAXIS
ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2023

Vice segretario dott.ssa Ignazia Sedda

Obiettivo 1	
Titolo obiettivo	Attuazione dei controlli interni D.L. n° 174/2012 conv. In Legge n° 213/2012
Tipologia obiettivo	Semestrale come da regolamento
Descrizione obiettivo	Il VS procede ai controlli interni sulla base degli atti amministrativi secondo le prescrizioni del Reg.to approvato con deliberazione CC n° 7/ del 20/03/2012 adottato ai sensi dell'art. 3, c.2, del D.L. n° 174/2012 conv. In legge n° 213/2012
Indicatori di risultato	Verifica attraverso i controlli interni degli atti indicati nel Reg.to e predisposizione report
Data conclusione	Secondo i tempi stabiliti dal reg.to - semestrale
Risorse umane e strumentali utilizzate	Supporto del sistema informatico per sorteggio degli atti e supporto dei Responsabili dei Servizi

Obiettivo 2	
Titolo obiettivo	Adempimento in materia di anticorruzione di cui alla L. 190/2012 e smi e disposizioni attuative Anac etc. Adempimenti in materia di trasparenza e pubblicità D.Lgs n° 33/2013 e D-lgs n° 97/2016 e disposizioni attuative Anac
Tipologia obiettivo	a) Annuale b) settoriale
Titolarità dell'incarico	Decreto del Sindaco
Descrizione obiettivo	Ottemperare agli obblighi di legge in merito alla predisposizione del Piano anticorruzione e successivi adempimenti in materia di trasparenza. Direttamente e/o tramite o di concerto con i Responsabili dei Servizi e a cascata dei propri collaboratori
Indicatori di risultato	Il VS predisporre la Relazione attuazione del PTPCT 2021 sulla base del Piano triennale per la trasparenza e integrità 2021/2023 – verifica obblighi pubblicazione sul sito istituzionale ente Amministrazione Trasparente
Data conclusione	31/12/2023
Risorse umane e strumentali utilizzate	Supporto preliminare e disponibilità dati tecnici da parte degli uffici