



# COMUNE DI SIMAXIS

Provincia di Oristano

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 36 del 04-07-2023

ORIGINALE

**Oggetto: Ciclo delle Performance 2023 - Presa d'atto del verbale dell'OIV di validazione degli obiettivi contenuti nel piano delle performance 2023 2025 PIAO approvato con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 25/05/2023**

L'anno duemilaventitre il giorno quattro del mese di luglio, nella sala adibita alle riunioni della Giunta comunale, alle ore 13:20, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

OBINU GIACOMO	SINDACO	P
MOTTURA MARCO	VICESINDACO	A
ATZORI CHIARA	ASSESSORE	A
CHERCHI NICOLA	ASSESSORE	P
OLIA MATTEO	ASSESSORE	P

P = Presente; A = Assente; C = Collegamento remoto

Totale presenti n. 3      Totale assenti n. 2

Assiste alla seduta il Vice Segretario Comunale Dott.Ssa Sedda Ignazia.

Assume la presidenza Dott. Ing. Obinu Giacomo in qualità di Sindaco.

Assiste con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti la Dott.ssa Ignazia Sedda in qualità di Vice Segretario Comunale, autorizzata dalla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Cagliari - Albo dei Segretari Comunali e provinciali Sezione Regionale della Sardegna – con nota n° 58693 del 06/06/2023 e nominata con Decreto Sindacale n° 04 del 06/06/2023, ai sensi dell'art. 16-ter, commi 9 e 10, del D.L n° 162/2019, convertito con Legge n° 08/2020 ;

Constatato il numero legale dei presenti ai fini della validità della seduta;

Il Sindaco-Presidente Ing. Giacomo Obinu dichiara aperta la seduta esponendo i punti all'o.d.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visti** i seguenti atti:

1. deliberazione di G.C. n° 45 del 04/07/2022 di approvazione Del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 esecutiva ai sensi di legge;
2. deliberazione di C.C. n° 35 del 30/12/2022 di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023/2025 esecutiva ai sensi di legge;
3. deliberazione C.C. n° 36 del 30/12/2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 – Annualità 2023, esecutiva ai sensi di legge;

**PREMESSO** che, in base a quanto disposto dal Decreto Legislativo 27/10/2009, n°150, “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, tutte le Amministrazioni Pubbliche:

- sono tenute, a “misurare e a valutare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti”;
- adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, provvedendo, a tal fine, ciascuna Amministrazione ad individuare i propri indirizzi ed obiettivi strategici ed operativi ai fini della valutazione della performance;

**DATO ATTO** che, ai sensi degli art. 10 e 15, del precitato D. Lgs. n°150/2009, l'organo di indirizzo politico- amministrativo di ciascuna Amministrazione definisce il “Piano della performance”, contenente gli obiettivi annuali di performance, che va adottato in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi:

**VISTO** il Decreto Lgs.14/03/2013, n°33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.”, all'art. 10 comma 3, come aggiornato dal Decreto Lgs. 25/05/2016, n°97/2016, il quale stabilisce che gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali;

**CONSIDERATO** che l'attivazione del ciclo di gestione della performance è, altresì, finalizzata alla valorizzazione del merito ed al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali, ai Responsabili di Servizio ed ai dipendenti;

**RILEVATO** che il Piano delle Performance evidenzia, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti, rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

**RILEVATO**, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

**VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n°165 e successive modifiche e integrazioni “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, come modificato con Decreto Lgs. 25/05/2017, n.75;

**RICHIAMATE** le proprie precedenti deliberazioni:

- n°48 del 15/05/2019, relativa all’approvazione del Regolamento di disciplina dell’area delle Posizioni Organizzative nel quale sono definiti i criteri “*per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa*” e “*i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell’attribuzione della relativa indennità*”, secondo quanto stabilito nel CCNL Funzioni locali sottoscritto il 21/05/2018;
- n°51 del 15/05/2019, relativa alla conferma dell’area delle Posizioni Organizzative e venivano forniti indirizzi per la graduazione delle stesse Posizioni Organizzative;
- n°59 del 05/06/2019, relativa alla presa d’atto del nuovo sistema di valutazione del personale in forma associata con l’Unione dei Comuni Bassa Valle del Tirso e del Grighine, da questa approvato con deliberazione della Giunta n°13 del 21/05/2019, nei seguenti documenti:
  - Sistema di Misurazione e Valutazione Performance dei Titolari di Posizione Organizzativa - All. 1),
  - Sistema di Misurazione e Valutazione del Personale Dipendente - All. 2),
  - Sistema per la Graduazione della Posizione dei Titolari di Posizione organizzativa - All. 3)
  - Sistema di Valutazione della performance del Segretario Comunale - All. 4);
- n°66 del 26/06/2019, relativa alla destinazione, per l’anno 2019, delle risorse per il finanziamento delle posizioni Organizzative, nei limiti e con i criteri di cui al CCNL funzioni locali del 21/5/2018;
- n°67 del 26/06/2019 relativa alla Presa d'atto della graduazione delle Posizioni Organizzative;
- n° 05 del 24/01/2022 di Approvazione nuova determinazione della graduazione delle Posizioni Organizzative;
- n. 16 del 30/03/2023 afferente l’adozione del Piao – Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza - Piano Triennale Prevenzione della Corruzione anni 2023/2025 con annessa sezione contenente il Programma Triennale per la Trasparenza e l’integrità per lo stesso triennio;
- n. 17 del 30/03/2023 afferente l’adozione del Piao – Sottosezione Piano delle performance – Piano Operativo Lavoro Agile - Piano delle Azioni positive e Piano triennale del fabbisogno del personale e verifica delle eccedenze del personale in esubero periodo 2023 2025;

**VISTO** il C.C.N.L. del personale comparto Regioni-Enti locali, sottoscritto il 01/04/1999

**VISTI**, in particolare, gli artt. 8 e 10 del C.C.N.L. 31/03/1999, i quali disciplinano in materia di Posizioni Organizzative quali posizioni di lavoro con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

**VISTO** il CCNL funzioni locali del 21/05/2018 e da ultimo il CCNL 2019/2021 siglato in data 16/11/2022;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n°22 del 28/04/2010, con la quale si è stabilito di trasferire all’Unione di Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine il servizio di gestione dei processi di valutazione: Nucleo di valutazione e Piano degli obiettivi di performance;

**RICHIAMATI** altresì i seguenti atti:

- con deliberazione di Giunta Comunale n° 25 del 14/05/2021 avente ad oggetto la modifica al Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n° 53 del 30/08/2002 e s.m.i., mediante inserimento dell’art. 9-bis rubricato Vice Segretario Comunale al quale vengono affidate tutte le funzioni e competenze di cui al comma 1 dell’art. 9-bis;
- Decreto del Sindaco n° 11 del 28/12/2021 di Nomina del Vice segretario Comunale e conferimento incarico alla Dott.ssa Ignazia Sedda ai sensi dell’art. 97, c. 5, del D.Lgs n° 267/00;
- Decreto Sindacale n° 04 del 24/01/2022, di integrazione del decreto su nominato di conferimento incarico di Vice segretario Comunale alla Dott.ssa Ignazia Sedda ex art. 16-ter, commi 9 e 10, del D.L n° 162/2019, convertito con Legge n° 08/2020 sino al 31/12/2022;

**DATO ATTO CHE:**

- in caso di assenza e/o impedimento del Segretario Comunale tutte le funzioni e le competenze sono svolte dal Vice segretario;
- nelle more della nuova pesatura, il cui incarico è già stato assegnato al Nucleo di Valutazione che tenga conto del ruolo e delle funzioni di cui all'art. 9-bis del citato Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, occorre assegnare gli obiettivi di performance 2022 anche al Vice Segretario;

**VALUTATA**, al riguardo, la circostanza che il Vice Segretario Comunale svolge anche le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e finanziaria e dell'anticorruzione - RPCT- per cui deve adottare opportune soluzioni organizzative e amministrative in relazione sia alle funzioni di cui all'art.97 del Decreto Lgs. n°267/2000 e art. 9-bis della Regolamento Uffici e servizi, che stabilite da specifiche norme (controlli interni, anticorruzione, trasparenza ecc.) e lo stesso svolge le succitate funzioni di Responsabile del Personale;

**VISTI** i seguenti Decreti del Sindaco:

- n°01 del 05/01/2022, con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area amministrativa – affari generali-segreteria – servizi demografici – stato civile anagrafe elettorale e statistica e Area economico finanziaria alla dipendente Dr.ssa Ignazia Sedda, sino al 31/12/2023;
- n°02 del 05/01/2022, con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area tecnico-manutentiva - vigilanza e ambiente al Geom. Giorgio Pianu sino al 31/12/2023;
- n°01 del 03/01/2023, con il quale è stata attribuita la responsabilità del Servizio Sociale-culturale alla Dr.ssa Giannina Busia sino al 31/12/2023;

**VISTO** il Piano delle performance predisposto, d'intesa con la Giunta, e validato dal Nucleo di Valutazione, con verbale n°01 del 26/06/2023 acquisito al nostro prot. con n° 3850 del 26/06/2023, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, nel quale vengono descritti in modo puntuale i parametri e gli indicatori di valutazione, i soggetti della performance, il ciclo di gestione della stessa;

**VISTI:**

- il C.C.N.L. del personale comparto Regioni-Enti locali, sottoscritto il 01/04/1999;
- in particolare, gli artt. 8 e 10 del C.C.N.L. 31/03/1999, i quali disciplinano in materia di Posizioni Organizzative quali posizioni di lavoro con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- il CCNL funzioni locali del 21/05/2018;
- il CCNL 2019/2021 funzioni locali siglato in data 16/11/2022;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°53 del 30/08/2002 e successive modifiche e integrazioni;

**CONSIDERATO** che si rende necessario attribuire gli Obiettivi di performance individuale e organizzativi da assegnare ai Responsabili dei Servizi ed al Vice Segretario Comunale per l'anno 2023;

**RITENUTO** di dover approvare il Piano degli obiettivi di Performance per l'anno 2023 ai sensi delle sopraindicate disposizioni normative e contrattuali;

**VISTO** il Decreto Lgs. 18/08/2000, n°267 recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge Regionale 04/02/2016, n°2 recante "*Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna.*" e successive modifiche e integrazioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del citato Decreto Lgs. n°267/2000 da parte del Vice Segretario Comunale e del Responsabile del Servizio Finanziario;

Con votazione espressa mediante alzata di mano e ad esito unanime,

### **DELIBERA**

Di approvare, per i motivi esposti nella parte narrativa, il Piano degli obiettivi di performance per l'anno 2023, allegato al presente atto per fare parte integrante e sostanziale, che vengono attribuiti ai Responsabili di servizio incaricati di posizione organizzativa ed al Vice Segretario Comunale;

Di dare atto che sulla base di tali obiettivi ciascun Responsabile dovrà provvedere alla formale attribuzione degli obiettivi ai dipendenti della propria Area/Servizio al fine della conseguente valutazione ed erogazione delle risorse destinate alla produttività per l'anno 2023;

Di dare, altresì, atto che ai fini della successiva valutazione dei Responsabili – Posizioni Organizzative trovano applicazione le disposizioni di cui al vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance;

Di imputare la spesa relativa alla retribuzione di posizione e indennità di risultato, quest'ultima, da corrispondere in caso di valutazione con esito positivo, ad appositi capitoli del Bilancio di previsione 2023/2025;

Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili di ciascun Servizio e al Vice Segretario comunale per i conseguenti adempimenti di competenza in relazione agli Obiettivi attribuiti con la presente deliberazione;

Di disporre che copia della presente deliberazione, unitamente agli allegati costituente parte integrante e sostanziale, sia pubblicata, nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente, per cui si demanda alle dipendenti del Servizio Amministrativo;

Di dichiarare con separata votazione, espressa mediante appello nominale, ad esito unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n°267/2000, stante l'urgenza di dar corso alla conseguenti procedure.



# COMUNE DI SIMAXIS

## Provincia di Oristano

---

Oggetto proposta di delibera:

**Ciclo delle Performance 2023 - Presa d'atto del verbale dell'OIV di validazione degli obiettivi contenuti nel piano delle performance 2023 2025 PIAO approvato con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 25/05/2023**

---

**Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000**

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

SIMAXIS, 04.07.2023

IL RESPONSABILE

dott.ssa Ignazia SEDDA

---

**Parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000**

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

SIMAXIS, 04.07.2023

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

dott.ssa Ignazia SEDDA



# COMUNE DI SIMAXIS

## DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 36 del 04/07/2023

OGGETTO:

**Ciclo delle Performance 2023 - Presa d'atto del verbale dll'OIV di validazione degli obiettivi contenuti nel piano delle performance 2023 2025 PIAO approvato con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 25/05/2023**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO**  
**IL SINDACO**  
**DOTT. ING. GIACOMO OBINU**

**FIRMATO**  
**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**DOTT.SSA IGNAZIA SEDDA**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).*