

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.: Delibera G.C. n. 83 del 29.11.2017 -

OGGETTO: Piano delle Azioni Positive per le pari opportunità – triennio 2018/2019 -

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA: si esprime parere favorevole.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo/Finanziario
Dr.ssa Ignazia Sedda

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Ing. Giacomo Obinu

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Felicina Deplano

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata on-line sul sito istituzionale del Comune al seguente indirizzo www.comune.simaxis.or.it, a decorrere dalla data odierna e rimane in pubblicazione per la durata di 15 giorni.

Simaxis 06.12.2017

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Felicina Deplano

La Dipendente incaricata
Sig.ra Doretta Olia

Copia conforme all'originale
Simaxis, li _____
Il Dipendente incaricato

FD/do



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 83 del 29.11.2017	OGGETTO: Ricognizione del personale e verifica di eventuali situazioni di esubero o eccedenze, ex art. 6 e 33 del d.lgs 165/2001
--------------------------------	---

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese di novembre, con inizio alle ore 17,35, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
Obinu Giacomo	Sindaco	X	
Fadda Loredana	Assessore		X
Olia Matteo	Assessore	X	
Flore Marco	Assessore		X
Cherchi Nicola	Assessore	X	
TOTALE		3	2

Presiede il Sindaco Ing. Giacomo Obinu.

Assiste il Segretario Comunale Dr. ssa Felicina Deplano

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio Personale, ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Premesso che:

- l'amministrazione comunale è chiamata, con periodicità annuale, ad assumere decisioni in merito alla programmazione del fabbisogno di personale, nonché alla ricognizione annuale delle eccedenze di personale, procedendo, ove necessario, alla rideterminazione della dotazione organica in coerenza con il fabbisogno di risorse umane connesso all'espletamento dei servizi di competenza;
- la ricognizione delle eccedenze e la programmazione dei fabbisogni di personale, oltre a rispondere ad un preciso obbligo di legge, rappresentano anche un momento di verifica della rispondenza del proprio assetto organizzativo ai servizi e alle esigenze del Comune, tenendo presente i criteri di efficienza, efficacia ed economicità che guidano tutte le scelte strategiche e gestionali dell'ente;
- queste attività sono preordinate ad assicurare nel tempo migliore funzionalità degli uffici e la realizzazione degli obiettivi e degli standard di erogazione dei servizi, in un contesto fortemente improntato alla riduzione di tutte le spese, ivi comprese quelle del personale, e al rispetto delle facoltà e vincoli assunzionali;

Richiamati:

- L'art. 89 e l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000, che impongono alla Giunta Comunale, l'obbligo di assumere determinazioni organizzative in materia di personale;
- L'art. 6. del D.Lgs. 165/2001 in materia di Organizzazione e disciplina degli uffici e dotazioni organiche;

- L'art. 1, comma 557, L. 296/2006, come riscritto dall'art. 14, comma 7, DL 78/2010 secondo cui *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative...;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa...”;

- L'art. 6 D.Lgs. 165/2001 in tema di *“Organizzazione e disciplina degli uffici e dotazioni organiche secondo cui *“Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ove prevista nei contratti di cui all'articolo 9 (...) Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale. (...)”;**

Ritenuto di dover effettuare una ricognizione del personale così da garantire il rispetto dei parametri attualmente stabiliti dalla normativa vigente, al fine di disporre di un quadro aggiornato sul quale basare poi le determinazioni del fabbisogno di personale annuale e pluriennale;

Visto l'art. 33, commi 1, 2 e 3, del d.lgs n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2001 e di seguito riportato:

“ 1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare”.

Fatto constatare che:

- questa disposizione ha imposto, a partire dal 1.1.2012, a tutte le pubbliche amministrazioni di effettuare la ricognizione delle condizioni di soprannumero o di eccedenza di personale, dettando al tempo stesso le procedure per il riassorbimento di eventuali esuberi di personale eccedente e/o in soprannumero;
- gli enti inadempienti sono sanzionati con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo;

Dato atto che, in base alle disposizioni di cui sopra, occorre procedere per il 2018 con la ricognizione di eventuali eccedenze o esuberi di personale;

Atteso che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extradotazione organica, mentre la condizione di eccedenza deve essere rilevata sia in relazione alle esigenze funzionali sia in ragione della situazione finanziaria dell'Ente, con riferimento alla impossibilità di rispettare i vincoli di bilancio e di spesa di personale, nonché l'equilibrio strutturale e tendenziale di bilancio;

Dato atto che il responsabile del personale ha chiesto a tutti i responsabili di effettuare l'accertamento delle condizioni di eccedenza del personale;

Dato atto che:

- la verifica delle condizioni di eccedenza del personale è stata compiuta dai singoli responsabili, ognuno per la propria articolazione organizzativa;
- la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;
- la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale;

Rilevato che l'attuale andamento delle posizioni lavorative occupate e l'organizzazione dei processi gestionali e decisionali nel contesto della struttura comunale risultano conformi alle concrete e specifiche esigenze dell'attività dell'Ente senza che possano rilevarsi situazioni di soprannumero di personale, anche temporanee, posto che la dotazione organica presenta vacanze organiche;

Dato atto che:

- i responsabili dei servizi hanno dichiarato che non esiste, nei rispettivi servizi, personale in esubero in rapporto alle esigenze funzionali dettate dal numero e dalla complessità dei procedimenti attribuiti e delle attività assegnate;
- il rapporto tra i dipendenti in servizio a tempo indeterminato e la popolazione residente nell'ente alla data del 31/12/2016 e nell'anno in corso è peraltro inferiore al rapporto 1/137, previsto per i comuni della fascia demografica da 2000 a 2999 abitanti, di cui al D.M. del Ministero dell'Interno 24/07/2014 recante *“Rapporti medi dipendenti-popolazione per gli enti in condizione di dissesto per il triennio 2014- 2016”*, in quanto il Comune di Simaxis, che conta al 31.12.2016 una popolazione residente di n. 2.244 abitanti, ha attualmente una dotazione organica composta da n. 14 dipendenti a tempo indeterminato (di cui n. 1 posto attualmente vacante);

Considerato che:

- l'ente non presenta condizioni di eccedenza di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;
- non risultano condizioni di personale in soprannumero, intendendo come tali dipendenti che sono in servizio extra dotazione organica;

Dato atto che il pareggio di bilancio per l'anno 2016 è stato rispettato, e che, sulla base delle previsioni, la spesa per il personale per l'anno 2017 non supera il valore medio della spesa per il personale relativo al triennio (2011/2013);

Dato atto che non è stato acquisito il parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con votazione unanime resa nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di dare atto che l'ente, per le ragioni indicate nella parte motiva:
 - non presenta condizioni di soprannumero di dipendenti;
 - non presenta condizioni di eccedenza di personale;
3. Di dare atto che l'Ente non deve avviare nel corso del 2017 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti;
4. Di inviare, ai sensi dell'art. 16, 1° c., della L. 16/11/2011, n. 183, copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica e alle organizzazioni sindacali territoriali di categoria;
5. Inoltre, stante l'urgenza, con separata votazione ad esito unanime, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 del TUOEL n° 267/00, ss.mm.ii. -