

COMUNE DI MARRUBIU

Provincia di Oristano

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MARRUBIU E SIMAXIS PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE.

Rep. n..... /2015 atti da registrare in caso d'uso –

L'anno duemilaquindici addì ----- del mese di agosto nella sede del Comune di Marrubiu;

TRA

- Il Comune di Marrubiu (abitanti al 31.12.2014: 4881) rappresentato dal Sindaco pro tempore Dott. Andrea Santucci domiciliato presso la Sede municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come Comune "capo convenzione", avente C.F. 80001090952;
- Il Comune di Simaxis (abitanti al 31.12.2014: 2.260.) rappresentato dal Sindaco pro tempore Ing. Giacomo Obinu, domiciliato presso la Sede municipale del Comune stesso, avente C.F. 80000970956 -

PREMESSO

- Che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni, di stipulare tra loro convenzioni per l'esercizio associato dell'ufficio di Segreteria Comunale,
- Che i Comuni di Marrubiu e Simaxis sono ricompresi nell'ambito della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia.
- Che il Consiglio Comunale di Marrubiu, con propria deliberazione n. ---- del ----- e il Consiglio Comunale di Simaxis, con propria deliberazione n. --- del --- 2015, dichiarate immediatamente esecutive, hanno approvato il convenzionamento per il Servizio di Segreteria;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione dichiarano di voler convenzionare, a norma delle vigenti disposizioni di legge, il Servizio di Segreteria dei rispettivi Enti alle condizioni ivi previste.

1. OGGETTO

La presente convenzione disciplina la gestione in forma coordinata del Servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Marrubiu e Simaxis, al fine di avvalersi dell'opera di un unico Segretario Comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 98, comma 3 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997, per realizzare un Servizio che, pur consentendo un significativo risparmio della relativa spesa, risponde a requisiti di adeguatezza e fattibilità assicurando lo svolgimento integrale del ruolo e delle funzioni del Segretario nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia.

2. COMUNE CAPO CONVENZIONE

Le parti concordano che il Comune capo convenzione è il Comune di Marrubiu ed al Sindaco del Comune di Marrubiu spettano la nomina e la revoca del Segretario, sentito il Sindaco di Simaxis .

3. DECORRENZA E DURATA

La validità della convenzione decorre dal 10.08.2015, e comunque dal riconoscimento della stessa da parte della Sezione Regionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sardegna - Prefettura di Cagliari - UTG -

La Convenzione è stipulata a tempo indeterminato. Il recesso dalla convenzione potrà avvenire in qualsiasi momento per motivata determinazione di una delle parti da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio Comunale.

Lo scioglimento della convenzione potrà essere concordemente deliberato dai Consigli comunali degli enti convenzionati.

Comunicazione della determinazione di recedere o di sciogliere la convenzione dovrà essere notificata al Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata, con preavviso di almeno sessanta giorni, mentre alla Sezione Regionale per la gestione dell'albo dei Segretari Comunali e provinciali della Sardegna – Prefettura di Cagliari – UTG - dovranno essere inviati i provvedimenti adottati in merito dagli Enti convenzionati affinché la stessa possa adempiere a quanto le compete.

Dalla data di cessazione, per qualsiasi causa, della convenzione, il Segretario titolare della sede convenzionata diverrà automaticamente titolare della sede di Segreteria del Comune di Marrubiu.

4. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Segretario titolare della segreteria convenzionata assicurerà la presenza in servizio e organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico, garantendo un'equa distribuzione della presenza nei due Comuni, da concordare con i Sindaci dei Comuni stessi.

5. SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO

In caso di assenza o impedimento la sostituzione del Segretario, in base alla normativa vigente, sarà effettuata da un solo Segretario comunale per i Comuni convenzionati. La presenza del Segretario supplente presso gli Enti sarà organizzata in modo flessibile a seconda delle esigenze che si presentino.

6. STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Lo stato giuridico ed economico del Segretario sono regolati dalla legge, dai contratti collettivi di lavoro e dalle determinazioni della Sezione Regionale per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Il Segretario titolare della sede convenzionata, a norma dell'art. 45 del vigente CCNL, ha diritto alla corresponsione di una retribuzione mensile aggiuntiva pari al 25% della retribuzione complessiva in godimento di cui al contratto di lavoro.

Al Segretario spetta il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate per recarsi dall'uno all'altro dei Comuni convenzionati per l'espletamento delle sue funzioni.

Saranno corrisposte direttamente dal Comune interessato le somme spettanti – eventualmente- al Segretario per i diritti di rogo, per missioni e trasferte.

7. RIPARTO DELLE SPESE.

Tutte le spese relative alla gestione del Servizio di Segreteria saranno ripartite tra i Comuni convenzionati come segue:

50% a carico del Comune di Marrubiu

50% a carico del Comune di Simaxis

Tali spese saranno anticipate e corrisposte dal Comune capo convenzione. Il Comune di Simaxis rimborserà al Comune di Marrubiu la parte di spese a proprio carico. L'Ufficio Ragioneria del Comune capo convenzione comunicherà al Comune di Simaxis, con cadenza semestrale, la somma da rimborsare, questi ultimi dovranno provvedere al rimborso entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta. La quota a carico del Comune di Simaxis relativa all'eventuale rimborso delle spese di viaggio verrà rimborsata trimestralmente sulla base della documentazione presentata dal Segretario.

8. RELAZIONE ANNUALE

I comuni convenzionati si trasmettono annualmente e reciprocamente una relazione sull'andamento del Servizio convenzionato.

9. MODIFICHE

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consigli comunali degli Enti convenzionati le cui deliberazioni saranno trasmesse alla Sezione Regionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Prefettura di Cagliari- UTG-

10. COMPETENZE DELLA SEZIONE REGIONALE PER LA GESTIONE DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni di approvazione della stessa da parte dei Consigli comunali e dai certificati dei Servizi Demografici degli enti convenzionati attestanti la popolazione residente in ciascuno di essi al 31 dicembre 2014, sarà inviato in copia autenticata alla sezione regionale per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali – Prefettura di Cagliari – UTG- per i seguiti di competenza.

Il presente atto è esente da bollo ai sensi del punto 16 della Tab. all. B) del D.P.R. 26 Ottobre 1972, n. 642.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco di Marrubiu

Il Sindaco di Simaxis
