



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.
Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956
E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 1 a 18

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE SOCIETÀ E ASSOCIAZIONI SPORTIVE

(adottato ai sensi dell'art. 12 della L. n° 241/1990 e s.m.i.)

Approvato con delibera di consiglio comunale n° 18 del 14 novembre 2022



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.
Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956
E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 2 a 18

INDICE SOMMARIO

CAPO I: FINALITA' DEL REGOLAMENTO E SOGGETTI

BENEFICIARI

Art. 1	Principi	pag. 3
Art. 2	Finalità	pag. 3
Art. 3	Aree di intervento	pag. 3
Art. 4	Destinatari dei benefici e/o contributi	pag. 4

CAPO II: TIPOLOGIE E MODALITA' DI INTERVENTO

Art. 5	Tipologie di contributo	pag. 5
Art. 6	Gestione ordinaria	pag. 6
Art. 7	Manifestazioni sportive	pag. 6
Art. 8	Acquisti di attrezzature Sportive	pag. 7
Art. 9	Modalità di presentazione delle domande per Contributo Ordinario	pag. 7
Art. 10	Termini	pag. 7
Art. 11	Documentazione da allegare alla domanda di contributo ordinario	pag. 8
Art. 12	Criteri e parametri per la ripartizione del contributo ordinario	pag. 9
Art. 13	Revoca e rideterminazione contributo ordinario	pag. 11
Art. 14	Liquidazione contributo	pag. 11
Art. 15	Manifestazioni sportive liquidazione contributo	pag. 11
Art. 16	Manifestazioni sportive revoca e rideterminazione contributo	pag. 12
Art. 17	Acquisto di attrezzature – liquidazione contributo	pag. 12



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.
Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956
E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 3 a 18

CAPO III: REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

Art. 18	Istituzione del registro	pag. 12
Art. 19	Modalità per l'iscrizione	pag. 13
Art. 20	Revisione annuale del registro	pag. 13
Art. 21	Diritti delle associazioni iscritte	pag. 13
Art. 22	Obbligo di comunicazione	pag. 13
Art. 23	Cancellazione dal registro	pag. 14

CAPO IV: ALTRE FORME AGEVOLATE

Art. 24	Altre forme agevolate	pag. 14
----------------	------------------------------	----------------

CAPO V: DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Art. 25	Contributi pubblici diversi	pag. 14
Art. 26	Procedimenti amministrativi	pag. 14
Art. 27	Abrogazione	pag. 14
Art. 28	Emergenza epidemiologica da COVID-19: contributi per la promozione attività sportivo-motoria	pag. 14



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 4 a 18

CAPO I

FINALITA' DEL REGOLAMENTO E SOGGETTI BENEFICIARI

art. 1 - Principi

Il presente Regolamento disciplina, ai sensi dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, la concessione di contributi per la promozione e la diffusione dello sport da parte del Comune, predeterminando i criteri e le modalità a cui l'Amministrazione dovrà attenersi, in attuazione dei principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza.

1. Il presente Regolamento disciplina altresì l'istituzione del Registro delle associazioni sportive.

art. 2 – Finalità

1. La concessione di contributi, come disciplinata dal presente Regolamento, è finalizzata a:
 - a) promuovere iniziative e attività sportive di pubblico interesse e utilità a favore della comunità;
 - b) arricchire, in generale, il tessuto sportivo;
 - c) contribuire all'elevazione del livello della vita associativa e delle sue articolazioni pluralistiche;
 - d) accrescere il prestigio e l'immagine della città nell'interesse della collettività e del Comune di Simaxis;
 - e) sostenere iniziative e attività sportive che possano anche favorire lo sviluppo economico della città.
 - f) mappare le risorse presenti sul territorio cittadino.
2. L'osservanza delle procedure, dei criteri e delle modalità stabilite dal presente Regolamento costituisce condizione necessaria per la legittimità degli atti con i quali vengono disposte le concessioni dei contributi economici da parte del Comune.

art. 3 – Aree di Intervento

Il presente Regolamento disciplina nello specifico la concessione di contributi per iniziative e attività sportive, relativamente ai seguenti ambiti:

- ricreazione, crescita, salute, maturazione personale e sociale, di formazione fisico-sportiva e di avviamento alla pratica sportiva in ambito agonistico e amatoriale;
- promozione della tradizione delle attività sportive di Simaxis e riguardanti in particolare i bambini, i giovani, le donne, i disabili e gli anziani;
- collaborazione per attività in ambito scolastico, organizzate anche in collaborazione con enti territoriali, istituzioni scolastiche, CONI, CIP, Federazioni, Enti di promozione sportiva, società e associazioni sportive;
- diffusione della cultura e dei valori dello sport quale strumento di formazione, di socializzazione, di comunicazione, anche dedicate alla crescita professionale degli operatori dello sport;



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 5 a 18

- eventi sportivi significativi, che incrementano l'interesse per lo sport, anche diffondendo l'immagine del comune di Simaxis al di fuori dei propri confini.
- l'acquisto, il miglioramento ed il completamento di attrezzature sportive fisse e mobili;
- interventi previsti da leggi, regolamenti, atti negoziali.

Il responsabile del Servizio Comunale competente, sulla base dei criteri stabiliti nel presente Regolamento e sulla base dei parametri decisi dalla Giunta Comunale, verifica l'ammontare dei contributi previsti in bilancio e provvede alla ripartizione ai beneficiari.

La Giunta comunale, mediante proprio atto deliberativo, verifica/aggiorna periodicamente i parametri relativi ai costi sostenuti dalle associazioni sportive, per l'assegnazione dei contributi.

art. 4 – Destinatari dei benefici e/o contributi

La concessione di contributi, come disciplinata dal presente Regolamento, è finalizzata a promuovere iniziative e attività sportive di pubblico interesse e utilità a favore della comunità simaxese a sostegno di:

1. Enti pubblici e privati, fondazioni, comitati e associazioni, anche privi di personalità giuridica, che non abbiano scopo di lucro che svolgano attività sportiva a carattere dilettantistico nel Comune di Simaxis ed aventi sede legale, sociale, organizzativa e di prevalente attività sul territorio del Comune. La denominazione societaria riportata negli atti costitutivi dovrà indicare il richiamo al paese di Simaxis.
2. iniziative sportive di rilevanza extra - comunale, nazionale o internazionale, svolte sul territorio Comunale, organizzate anche da soggetti non aventi sede sociale sullo stesso. concede contributi annui a sostegno dell'Attività delle Società Sportive a carattere dilettantistico operanti nel proprio territorio (contributi ordinari per l'attività sportiva di base);
3. promuove la diffusione della pratica sportiva mediante interventi finanziari diretti a sostenere iniziative e manifestazioni di interesse locale e coinvolgimento cittadino aperte al pubblico, organizzate dalle singole Società o Associazioni sportive (contributi straordinari);
4. concede il proprio patrocinio alle iniziative sportive mediante la messa a disposizione gratuita o agevolata alle Società ed Associazioni sportive, delle strutture comunali e l'assunzione diretta di alcune spese (agevolazioni);
5. **Sono comunque escluse dai contributi le attività amatoriali di cui all'art. 2, comma 1 del DM 24 aprile 2013.**

Al fine di beneficiare dei contributi a sostegno dell'attività ordinaria, le società che presenteranno richiesta di finanziamento al Comune, secondo le modalità e i termini previsti dal presente regolamento, dovranno essere in regola con i seguenti requisiti:

- siano affiliate alle federazioni sportive nazionali e/o agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- siano iscritte al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive dilettantistiche (lo strumento che il Consiglio Nazionale del CONI ha istituito per confermare definitivamente "il riconoscimento ai fini sportivi" alle associazioni/società sportive dilettantistiche, già affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate ed agli Enti di Promozione Sportiva);



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 6 a 18

- pratichino regolare attività agonistica dilettantistica o anche a livello amatoriale durante l’anno attraverso la partecipazione a campionati o gare ufficiali organizzate dalle federazioni e/o dagli enti di promozione sportiva, o svolgano attività di promozione dello sport per i bambini e ragazzi;
- coinvolgano allenatori e istruttori con curricula adeguati alla finalità della società testimoniati da attestati quali diploma ISEF, laurea in Scienze Motorie, corsi di formazione riconosciuti dalle federazioni;
- risultino in regola con il pagamento delle somme dovute per l’utilizzo di impianti sportivi comunali e, comunque, non siano inadempienti contrattualmente con la stessa Amministrazione Comunale;
- l’assenza di scopo di lucro deve risultare dallo Statuto, nel caso in cui tale assenza non risulti dallo Statuto, dovrà essere presentata apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio.
- abbiano in dotazione personale in possesso di abilitazione per intervento di 1° soccorso. **Il predetto requisito verrà richiesto dal 2° anno di applicazione del presente regolamento.**

CAPO II TIPOLOGIE E MODALITA’ DI INTERVENTO

Art. 5 – Tipologie di contributo

1. Il contributo del Comune può concretizzarsi in forma:

- **finanziaria** allorquando il Comune sostiene un’iniziativa con un’erogazione di denaro a parziale copertura delle spese di organizzazione;
- **di vantaggio economico**, ovvero attribuzione di benefici diversi dall’erogazione di denaro, allorquando il Comune sostiene un’iniziativa mediante:
 - concessione gratuita di materiali e concessione d’uso di attrezzature di proprietà comunale;
 - concessione gratuita o a condizioni agevolate di sale o spazi o impianti comunali per lo svolgimento dell’iniziativa; è esclusa la gratuità delle spese vive, il cui pagamento rimane a carico del soggetto richiedente;
 - concessione di premi di rappresentanza; ○ stampa del materiale di comunicazione;
 - promozione dell’iniziativa mediante il sito internet del Comune, i canali interni di distribuzione e attraverso i servizi e gli uffici pubblici aperti alla cittadinanza.

La concessione di contributi attraverso erogazioni in denaro è subordinata alle disponibilità del Bilancio di previsione annuale comunale destinando l’85% dello stanziamento iscritto, per contributi ordinari per l’attività sportiva di base e il 15% dello stanziamento iscritto, per contributi straordinari per l’organizzazione di manifestazioni aperte al pubblico e coinvolgimento cittadino organizzate dalle singole società;

In caso di necessità inderogabili, il Comune può riservarsi la facoltà di revocare l’uso dei locali e dei mezzi precedentemente concessi.

Per effetto della concessione di benefici finanziari e/o attribuzione di vantaggi economici, il Comune ha diritto di comparire, con il proprio logo istituzionale, nella documentazione informativa e promozionale delle attività, iniziative o manifestazioni. L’utilizzo del logo istituzionale è subordinato alla concessione del patrocinio del Comune da richiedere secondo le modalità previste dal presente regolamento.



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 7 a 18

art. 6 - Gestione ordinaria

1. Per la concessione del contributo finanziario, a sostegno della gestione ordinaria, le associazioni sportive interessate dovranno presentare:
 - a. Una relazione contenente la descrizione dell'attività svolta nella stagione agonistica per la quale si chiede il contributo;
 - b. Copia del bilancio preventivo anno in corso e consultivo anno precedente regolarmente approvati;
 - c. Una relazione contenente la descrizione dell'attività prevista e/o programmata da svolgere e/o svolta nella stagione agonistica in corso;
 - d. I prospetti preventivi entrate/spese della stagione in corso e della stagione precedente.
2. Per la determinazione del contributo finanziario, sono rilevanti:
 - a. Il parere espresso dai competenti Comitati delle Federazioni affiliate al Coni, degli Enti di Promozione riconosciuti dal Coni e/o da eventuali Organizzazioni di riferimento in ordine alla valenza tecnica dell'evento e relativa attività svolta;
 - b. la partecipazione delle singole associazioni sportive a campionati o manifestazioni a struttura similari, e il relativo numero di atleti impegnati;
 - c. la consistenza dell'attività giovanile e promozionale svolta;
 - d. la poli - sportività;
 - e. il numero di tesserati;
 - a. l'attività sportiva di soggetti disabili tesserati;
 - b. la gestione o custodia di impianti sportivi non diversamente sovvenzionati dal Comune;
 - c. la situazione economica finanziaria rilevata dai prospetti entrate/spese di previsione;
3. Sarano oggetto di valutazione al fine dell'accoglimento o meno, i contributi, sovvenzioni, agevolazioni erogate dal Comune e/o altro Ente pubblico a favore degli atleti e/o loro famiglia al fine della partecipazione degli stessi all'attività svolte della società o associazione;
4. La struttura comunale competente procede a controlli a campione al fine di accertare la veridicità dei dati e delle informazioni forniti;

art. 7 - Manifestazioni sportive

1. Per la determinazione del contributo finanziario a sostegno di manifestazioni sportive sono rilevanti:
 - a. la ricaduta promozionale, sportiva, nonché turistica a favore dell'immagine del Comune di Simaxis e delle sue località;
 - b. la rilevanza territoriale (locale, provinciale, regionale, interregionale, nazionale, internazionale);
 - c. la longevità organizzativa;
 - d. la partecipazione di atleti locali;
 - e. la partecipazione di atleti collocati nelle fasce giovanili e di atleti disabili;
 - f. la promozione di discipline emergenti, innovative o di particolare interesse;
 - g. la capacità di autofinanziamento;
 - h. la promozione dello sport non agonistico rivolto alla comunità locale;
 - i. il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche;



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 8 a 18

- j. il parere espresso dai competenti Comitati delle Federazioni affiliate al Coni, degli Enti di Promozione riconosciuti dal Coni o da eventuali Organizzazioni di riferimento in ordine alla valenza tecnica dell'evento.
2. Sono ritenute spese non ammissibili quelle non strettamente correlate all'allestimento della manifestazione sportiva.

art. 8 - Acquisto di attrezzature sportive

Per la determinazione del contributo finanziario a sostegno dell'acquisto di attrezzature sportive sono rilevanti:

- a. il loro particolare pregio e consistenza;
- b. il loro esclusivo utilizzo per finalità sportive;
- c. i dati anagrafici e l'attività svolta dall'Associazione richiedente, valutata sulla base dei criteri indicati agli articoli 3 e 4;
- d. il preventivo di spesa e relazione;
- e. la dichiarazione attestante la collocazione delle attrezzature ed impegno formale a garantire il loro utilizzo anche da parte delle scuole cittadine e/o altre Associazioni sportive se le attrezzature sono collocate in impianti sportivi comunali o comunque di proprietà pubblica; L'ammontare del contributo finanziario non può superare il limite del 80% della spesa ritenuta ammissibile.

art. 9 - Modalità di presentazione delle domande per Contributo Ordinario.

- a. Le domande, per l'ammissione ai contributi previsti dal presente Regolamento, dovranno essere redatte esclusivamente sulla modulistica fornita dall'ufficio comunale competente e presentate all'Ufficio Protocollo debitamente compilate in ogni parte e sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente.
- b. Le istanze dovranno essere indirizzate al Servizio Sport del Comune e redatte su apposito modulo predisposto in distribuzione presso l'Ufficio interessato e pubblicato sul sito internet del Comune in versione compilabile e/o scaricabile.
- c. la Società/Associazione che presenta domanda per la prima volta, allega in copia atto costitutivo, statuto e certificazione di vigenza cariche sociali, da presentarsi anche in caso di modifiche successive alla prima;
- d. alla domanda è sempre allegata la dichiarazione sostitutiva di notorietà, attestante lo svolgimento esclusivo di attività dilettantistica ai sensi della vigente normativa.

art. 10 – Termini.

I termini per la presentazione delle domande sono:

- a. per l'attività ordinaria e le manifestazioni sportive, il 15 settembre di ogni anno, considerando che il contributo sarà riferito alle attività svolte nella stagione sportiva precedente a quello della domanda, solo per l'anno in corso 2022 le domande dovranno essere presentate entro il 10 dicembre;
- b. per l'attività e manifestazioni sportive straordinarie, almeno 2 mesi prima della data in cui saranno svolte le iniziative stesse;



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 9 a 18

- c. per l'acquisto di attrezzature sportive il 15 settembre dell'anno precedente a quello in cui saranno effettuati gli acquisti;

art. 11 – Documentazione da allegare alle richieste di contributo ordinario

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- Richiesta contributi ordinari e straordinari e organizzazione di tornei e/o trofei:
- a. una dichiarazione autocertificativa indicante:
 - Il numero degli atleti divisi seconde le seguenti fasce età:
 - i. bambini 0-10 anni;
 - ii. adolescenti 11-18 anni; iii. adulti over 19 anni
- b. Programma dettagliato delle attività svolte e da svolgere durante l'anno sportivo precedente a quello in corso (*considerando che le stazioni sportive si svolgono a cavallo di 2 anni solari*);
- c. Bilancio preventivo per l'anno in corso e bilancio consuntivo per quello passato oltre la copia dello statuto societario per il primo anno in cui la domanda viene presentata e/o quando viene modificato;
- d. Copia modello di affiliazione alla Federazione o Ente di promozione sportiva di appartenenza, per l'anno di riferimento, per ogni disciplina sportiva praticata;
- e. Copia elenco atleti tesserati negli appositi modelli di tesseramento alle Federazioni o Enti di promozione sportiva, per l'anno di riferimento, specificatamente per ogni disciplina sportiva;
- f. Documento comprovante la regolare iscrizione all'Albo Regionale delle Società sportive;
- g. Dichiarazione attestante di non beneficiare di analogo contributo da altro Comune e/o Altro soggetto;
- h. Ulteriore autocertificazione, in cui si riportino gli eventuali contributi richiesti o già ricevuti da altri Enti o Sponsor pubblici e privati, in relazione all'oggetto dell'istanza stessa.
- i. Rendiconto, espresso in termini di cassa e con riferimento all'Esercizio Finanziario, corredata dai relativi documenti giustificativi delle spese, nello specifico:
 - spese affiliazione, tesseramento di tecnici, atleti, dirigenti;
 - spese per gare quali: cronometristi, giudici, arbitri, medici di gara, servizio di ambulanza, materiale, medicinali e primo soccorso;
 - spese di trasporto atleti/squadre alle gare: nolo pullman, spese nave, aerei, auto, note spese, ai sensi della normativa vigente (L. 133/99, art. 25), relative all'indennità di trasferta, rimborsi forfetari spese di viaggio;
 - visite mediche e assicurazioni obbligatorie per gli atleti;
 - spese sostenute sulle polizze di assicurazione dei mezzi di proprietà dell'Associazione o polizze integrative sulla copertura assicurativa degli atleti;
 - tasse e tributi;
 - spese tenuta conti bancari e postali;
 - rimborsi e/o compensi ad istruttori con allegata attestazione, a firma del presidente, sulla natura dell'incarico e dell'attività svolta, differenziati se persona esterna o interna alla società/associazione;
 - rimborsi e/o compensi per fisioterapisti, medici societari con allegata attestazione, a firma del presidente, sulla natura dell'incarico e dell'attività svolta, differenziati se persona esterna o interna alla società/associazione;



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 10 a 18

- acquisto di attrezzature, materiale e abbigliamento sportivo, differenziati a secondo che sia ad uso individuale degli atleti o ad uso comune, con indicazioni di eventuali sovvenzioni per la stessa voce da parte di chiunque;
 - affitto, pulizia e custodia locali.
- j. dichiarazione sostitutiva di atto notorio con la quale il legale rappresentante del soggetto richiedente dichiara l'ammontare delle spese sostenute e delle entrate accertate;

art. 12 – Criteri e parametri per la ripartizione del contributo ordinario

I criteri da adottare mirano a valorizzare all'interno delle Società e Associazioni Sportive:

- La presenza continua della pratica sportiva;
- L'attività nei confronti di bambini e adolescenti;
- Il numero di atleti coinvolti;
- La gestione/conduzione di strutture sportive comunali al fine di garantire un minimo di vigilanza, pulizia, piccole manutenzioni e presenza delle società e/o associazioni durante l'intero anno, nonché la collaborazione alle attività organizzate dal Comune.

L'ammontare dei fondi disponibili per l'attività ordinaria da liquidare alle Società Sportive e pari all'85% delle disponibilità di bilancio, sarà ripartito secondo la seguente modalità:

1. 15 % suddiviso in relazione alla gestione/conduzione di strutture sportive comunali da parte dei soggetti richiedenti;
2. 20 % in relazione ai risultati ottenuti e al numero partecipanti all'evento;
3. 25 % in relazione al numero di atleti e anzianità della società;
4. 40% sulla base delle spese sostenute; viene effettuato mediante atto formale firmato dal competente Responsabile del Servizio su proposta del Responsabile del Procedimento in conformità ai criteri e modalità di seguito elencati:

1. In relazione al 15 %, riferito alla gestione e/o conduzione delle strutture Comunali:

- a. Intero anno punti 300;
- b. eventi singoli (giorni/evento)
 - per il 1° evento singoli (giorni/evento) punti 0,50;
 - dal 2° al 3° evento singoli compreso (giorni/evento) punti 0,60;
 - dal 4° evento singoli cin poi (giorni/evento) punti 0,80;

N.B. Saranno verificate le sovrapposizioni di eventi da parte della stessa società o associazione.

2. In relazione al 20 % in base ai risultati ottenuti della società e al numero di partecipanti:

- Partecipazione ad eventi a livello Comunale:
 - n° min 5 a n° 15 atleti per evento punti 0,10;
 - n° 16 a n° 25 atleti per evento punti 0,20
 - oltre i 25 atleti per evento punti 0,30;
- Partecipazione ad eventi a livello Provinciale/Regionale:
 - n° min 5 a n° 15 atleti per evento punti 0,5;



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

... Pag. 11 a 18

- n° 16 a n° 25 atleti per evento punti 1;
 - oltre i 25 atleti per evento punti 1,5;
 - Partecipazione ad eventi a livello Nazionale:
 - n° min 5 a n° 15 atleti per evento punti 2;
 - n° 16 a n° 25 atleti per evento punti 2,5;
 - oltre i 25 atleti per evento punti 3;
 - Partecipazione ad eventi a livello Internazionale:
 - n° min 5 a n° 15 atleti per evento punti 3,5;
 - n° 16 a n° 25 atleti per evento punti 4;



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 12 a 18

- oltre i 25 atleti per evento punti 4,5;

Le manifestazioni o i campionati che si svolgeranno nella medesima giornata e nello stesso luogo, con più gare, coinvolgendo più categoria o squadre, saranno considerate un'unica gara.

Per la dimensione del campionato e quindi delle gare che ne fanno parte si intende la denominazione rilasciata dalla federazione di competenza (es. dovranno essere considerate regionali tutte le gare rientranti in un campionato denominato regionale dalla Federazione).

3. In relazione al 25 % in relazione all'anzianità della società e al numero di atleti praticanti:

- punti 0,5 per ogni anno di anzianità della Società o Associazione sportiva svolta presso il Comune di Simaxis;
- atleta tesserato sino ad anni 10 età (al 31 dicembre anno precedente):
 - residente nel Comune di Simaxis n° min 5 a max 10 – punti 4; ○ residente nel Comune di Simaxis dal n° 11 in poi – punti 2;
 - residenti altro Comune – punti 0,75;
- atleta tesserato di età compresa tra 11 e 18 anni (al 31 dicembre anno precedente):
 - residente nel Comune di Simaxis – punti 2;
 - residente altro Comune – punti 0,5;
- atleta tesserato di età superiore a 18 anni (al 31 dicembre anno precedente):
 - residente nel Comune di Simaxis – punti 1;
 - residente altro Comune – punti 0,25;
- atleta tesserato di qualsiasi età diversamente abile:
 - residente nel Comune di Simaxis – punti 2;
 - residente altro Comune – punti 1;

4. In relazione al 40 % in base alle spese sostenute della società:

- spese affiliazione, iscrizioni e tesseramento 100%;
- spese per gare (come da regolamento) 20%;
- spese trasporto:
 - a livello Provinciale 25%;
 - a livello Regionale 50%;
 - a livello Nazionale 75%;
 - a livello internazionale 100%;
- spese visite mediche obbligatorie 100%;
- spese assicurazioni 50%;
- spese per istruttori/Allenatori, fisioterapisti, ecc:



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 13 a 18

- esterni alla società/associazione 75%;
- interni alla società/associazione 5%;
- spese attrezzature, materiali e abbigliamento:
 - ad uso personale 25%;
 - ad uso comune 75%;
- spese per affitto, pulizia e custodia locali 5%;
- spese generali 20%;

Il Responsabile del Procedimento, a seguito dell'applicazione dei criteri precedenti, condivisi con il Responsabile del Servizio provvede all'approvazione della graduatoria provvisoria e la pubblica all'albo Comunale; trascorsi 15 gg. dalla pubblicazione senza alcun ricorso, la stessa si riterrà definitivamente approvata.

art. 13 - Revoca e rideterminazione contributo ordinario

1. Il contributo sarà revocato:
 - a. nel caso di cospicue diffidenze tra i dati del bilancio consuntivo approvato e quanto dichiarato nel prospetto entrate/spese preventivo;
 - b. ove si riscontrino manchevolezze, irregolarità o ritardi gravemente pregiudizievoli del buon esito dell'iniziativa;
 - c. non siano indicati i contributi percepiti da soggetti diversi dal Comune di Simaxis e ciò sia emerso in sede di accertamento d'ufficio.
2. In tutti i casi l'Amministrazione recupera le somme eventualmente già liquidate.
3. Il contributo è rideterminato in difetto in proporzione alla variazione del rapporto tra le spese dichiarate in preventivo e quelle effettivamente sostenute e documentate, nonché in proporzione all'eventuale riduzione del disavanzo.

art. 14 - Liquidazione contributo ordinario

Le Società e le Associazioni sportive, ai fini della liquidazione del contributo, dovranno produrre:

- la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal legale rappresentante, che attesti l'insussistenza di altre entrate a copertura del disavanzo indicato nel bilancio societario;
- le dichiarazioni previste dalla legge in ordine all'esercizio o meno dell'attività di impresa per l'assoggettamento alla ritenuta fiscale;
- fatture o altra idonea ed equivalente prova giustificativa dell'avvenuto acquisto;
- la mancata presentazione di eventuale documentazione integrativa, richiesta dagli uffici competenti entro 30 giorni, comporta la decadenza automatica del contributo stesso;
- L'accreditamento dei contributi comunali può avvenire esclusivamente attraverso accreditamento su c/c bancario o di deposito postale intestato all'Associazione o Ente beneficiario;



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 14 a 18

Il contributo è rideterminato in difetto in proporzione alla riduzione della spesa sostenuta e all'ottenimento di ulteriori finanziamenti da parte di soggetti diversi dal Comune.

Nella rendicontazione delle spese le Associazioni devono indicare quali strumenti di pagamento sono stati utilizzati per il saldo delle fatture e/o dei documenti di spesa.

art. 15 – Manifestazioni sportive liquidazione contributo

1. La domanda per la liquidazione dei contributi straordinari assegnati a sostegno di manifestazioni sportive dovrà essere corredata da:
 - a. Relazione dell'attività svolta, con indicazione dei risultati ottenuti sia sportivi che di partecipazione attiva e passiva;
 - b. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio con la quale il legale rappresentante del soggetto richiedente, dichiara l'ammontare delle spese sostenute e delle entrate accertate, con allegate le fatture e/o documentazione idonea fiscalmente.

art. 16 - Manifestazioni sportive - Revoca e rideterminazione contributo

1. Il contributo straordinario è revocato:
 - a. nel caso di cospicue difformità tra il bilancio preventivamente dichiarato ed il bilancio consuntivo prodotto o in ogni modo accertato;
 - b. ove si riscontrino manchevolezze, irregolarità o ritardi gravemente pregiudizievoli del buon esito dell'iniziativa;
 - c. non siano indicati i contributi percepiti da soggetti diversi dal Comune e ciò sia emerso in sede di accertamento d'ufficio.
2. In tutti i casi l'Amministrazione recupera le somme eventualmente già liquidate.
3. Il contributo è rideterminato in difetto, in proporzione alla variazione del rapporto tra le spese dichiarate e quelle effettivamente accertate.

art. 17 - Acquisto di attrezzature - Liquidazione contributo

1. La domanda per la liquidazione dei contributi straordinari assegnati per l'acquisto di attrezzature dovrà essere corredata da:
 - a) fatture o altra idonea ed equivalente prova giustificativa dell'avvenuto acquisto;
2. Le attrezzature sono acquistate entro l'anno di assegnazione del contributo, pena la decadenza dello stesso.
3. Il Responsabile del Procedimento accerta presso qualsiasi sede, anche mediante sopralluogo, se l'attrezzatura sia stata effettivamente acquistata.
4. Il contributo è rideterminato in difetto in proporzione alla riduzione della spesa sostenuta e all'ottenimento di ulteriori finanziamenti da parte di soggetti anche diversi dal Comune. Tutti miglioramenti, impianti e/o attrezzature acquisite col contributo del Comune, vengono cedute e acquisite gratuitamente al patrimonio del Comune di Simaxis



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 15 a 18

CAPO III REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE

Art. 18 - Istituzione del Registro

1. È istituito il Registro Comunale delle associazioni sportive che:
 - a. perseguono le finalità di cui all'art. 1 del presente Regolamento;
 - b. non hanno scopo di lucro;
 - c. hanno sede nel territorio comunale, svolgono attività sportive a favore della popolazione di Simaxis e sono operanti nel territorio comunale da almeno un anno ovvero le associazioni a carattere nazionale o regionale che svolgono, con una sezione locale, attività nel Comune di Simaxis.
2. Sono escluse dall'iscrizione al Registro:
 - a. i partiti politici;
 - b. i movimenti e le Associazioni che hanno presentato proprie liste alle ultime elezioni politiche e/o amministrative e che abbiano eletto almeno un rappresentante nelle Istituzioni; c. i sindacati dei lavoratori;
 - d. gli organismi che rappresentano le categorie economiche;
 - e. gruppi religiosi o comunque le associazioni che hanno come scopo esclusivo lo sviluppo della pratica di una specifica religione;
 - f. le forme associative e organizzative di dipendenti pubblici.
 - g. le forme associative e organizzative di diretta emanazione dell'Amministrazione Comunale o di altri Enti o Amministrazioni Pubbliche.

Art 19 - Modalità per l'iscrizione

1. I soggetti richiedenti devono presentare domanda di iscrizione entro il 30 marzo di ogni anno. La richiesta dovrà essere corredata da:
 - a. copia dello Statuto e dell'Atto costitutivo ove sia dichiarata l'assenza di scopo di lucro, l'elettività e gratuità delle cariche, i criteri di ammissione e di esclusione degli associati, il funzionamento degli organi sociali a garanzia del funzionamento democratico dell'associazione;
 - b. dichiarazione relativa all'ambito di attività sportiva prevalente;
 - c. relazione delle attività svolte nel corso dell'anno di presentazione della domanda;
 - d. bilancio e rendiconto finanziario dell'ultimo esercizio chiuso;
 - e. numero degli aderenti e indicazione dei soggetti che ricoprono cariche sociali;
 - f. quote associative e tariffe applicate;
 - g. dichiarazione attestante: assenze di cause ostative alla concessione di finanziamenti e mancanza di condanne e procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la Pubblica Amministrazione in capo al rappresentante legale;
 - h. modello EAS, salvo che i soggetti siano esonerati dalla presentazione del modello, D.L. n. 185 del 29 novembre 2008 s.m.i.;
2. La domanda di iscrizione al Registro è accolta con provvedimento del Responsabile del Servizio competente.
3. Il Registro è pubblicato sul sito Internet del Comune di Simaxis.



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 16 a 18

Art 20 - Revisione annuale del registro

1. Al fine di verificare il permanere dei requisiti è prevista una revisione annuale del Registro. Entro il 31 dicembre di ogni anno le associazioni iscritte devono presentare al Comune:
 - una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il permanere dei requisiti di cui all'art. 26, comma 1;
 - una relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno associativo;
 - copia del bilancio relativo all'ultimo esercizio chiuso;
 - aggiornamento elenco iscritti ed eventuale aggiornamento quote associative e tariffe applicate.

Art. 21 - Diritti delle associazioni iscritte

1. L'iscrizione al Registro costituisce condizione essenziale per:
 - presentare domanda di contributo, di cui al presente Regolamento;
 - presentare la propria attività sul sito Internet del Comune di Simaxis.

Art. 22 – Obbligo di comunicazione

Le associazioni iscritte al Registro comunicano per iscritto al Responsabile del Servizio competente le modificazioni dell'Atto costitutivo, dello Statuto, delle cariche sociali, il trasferimento di sede e ogni altra modifica concernente le attività svolte. La comunicazione è effettuata entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento.

Art. 23 – Cancellazione dal registro

1. Comportano la cancellazione dal Registro:
 - la cessazione dell'attività;
 - la mancata presentazione della documentazione di cui ai precedenti artt. 25 e 26 o il mancato svolgimento di attività nel biennio precedente.
2. La cancellazione è disposta con provvedimento del Responsabile del Servizio competente e comporta la risoluzione automatica di eventuali rapporti convenzionali in atto.

CAPO IV ALTRE FORME AGEVOLATE Art. 24. Altre forme agevolative

IL Comune può concedere il proprio patrocinio ad iniziative di particolare interesse a valenza generale consistente in coppe, medaglie, targhe, trofei, attestazioni e similari, nel limite massimo di € 150,00 per iniziativa e su richiesta motivata.

CAPO V DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE art. 25 - Contributi pubblici diversi

I contributi sono determinati anche in relazione ad interventi contributivi da parte di Enti pubblici diversi dal Comune.

I contributi di cui al presente Regolamento non sono cumulabili con altri contributi finanziari, erogati dal Comune a favore della stessa iniziativa/intervento o per agevolare l'accesso dei partecipanti all'evento stesso. Non sono, inoltre, cumulabili con eventuali contributi erogati per sostenere le Famiglie affinché facilitino la partecipazione dei minori alle attività sportive (es. aiuto nell'acquisto dell'attrezzatura, kit e dotazioni necessarie all'espletamento dell'attività).



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 17 a 18

art. 26 - Procedimenti amministrativi

Il procedimento amministrativo relativo alle domande presentate anteriormente alla data di entrata in vigore del presente Regolamento è disciplinato dalle disposizioni vigenti alla data di avvio del procedimento stesso.

I termini dei procedimenti di cui al presente regolamento sono stabiliti nel rispetto del Regolamento sul procedimento amministrativo.

art. 27 - Abrogazione

Il presente Regolamento abroga espressamente il precedente Regolamento per l'erogazione di contributi alle associazioni sportive, approvato con deliberazione consiliare n. 43/2015.

art. 28 - Emergenza epidemiologica da COVID-19: contributi per la promozione attività sportivomotoria

In deroga a quanto disciplinato dal presente regolamento, a far data dall'efficacia della norma regolamentare di questo articolo e fino alla fine dello stato d'emergenza fissato dal Governo, la Giunta comunale può emanare bandi per incentivare la realizzazione di iniziative e progetti a rilevanza locale per la promozione di attività sportivo-motoria. Nel caso di progetti collettivi, il soggetto capofila deve essere individuato secondo le caratteristiche definite dall'art. 2 comma 1 lett. a) e le risorse possono essere assegnate al soggetto capofila.

Il bando dovrà prevedere quali soggetti possono partecipare, i termini e le condizioni per la partecipazione. L'entità del contributo non può essere superiore al disavanzo esposto nel preventivo di entrate e di uscite allegato alla domanda e non può superare il limite del 90% della spesa definita ammissibile in ragione delle previsioni del bando.

Il contributo è liquidato nella misura del settanta per cento contestualmente all'adozione della determinazione dirigenziale di assegnazione. La modalità di liquidazione del contributo assegnato a bando sarà prevista nel bando medesimo.

Il saldo del contributo, nella misura del trenta per cento, è liquidato, entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello di assegnazione, su presentazione della seguente documentazione:

- relazione illustrativa dell'iniziativa specifica per la quale è stato erogato il contributo;
- rendiconto finanziario (entrate-uscite comprensive di ogni onere fiscale) dell'attività;
- giustificativi di spesa, in originale, relativi all'attività per un importo almeno pari al contributo assegnato;
- nota del legale rappresentante, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, attestante che i dati riportati nella relazione e nel rendiconto finanziario sono veritieri e che i giustificativi di spesa presentati sono relativi all'attività ammessa a contributo.

I giustificativi di spesa sono costituiti da fatture o altri documenti fiscalmente validi, già quietanzati al momento della presentazione della documentazione.

L'autocertificazione delle attività svolte e delle spese sostenute, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, è accettata in via eccezionale per la sola rendicontazione di spese di modesta entità, per loro natura non documentabili con fatture o altri documenti fiscalmente validi.



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91 - Cod. Fisc. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

Pag. 18 a 18

Il Responsabile del Servizio competente per materia ridetermina il contributo se il disavanzo e/o l'importo complessivo dei giustificativi di spesa sono inferiori al contributo assegnato. La rideterminazione corrisponde al minore degli importi tra disavanzo e giustificativi di spesa.

Il Responsabile del Servizio competente per materia revoca i contributi in caso di:

- a) mancato svolgimento dell'attività ammessa a contributo;
- b) mancata presentazione di tutta la documentazione prevista per la liquidazione;
- c) sostanziali difformità fra l'attività svolta e l'attività prevista;
- d) rendiconto finanziario in pareggio o in avанzo, escluso l'intervento del Comune;
- e) manchevolezze, irregolarità o ritardi gravemente pregiudizievoli del buon esito delle iniziative; f) rinuncia formale da parte del beneficiario.

Il Responsabile del Servizio competente per materia dispone il recupero di parte o dell'intero contributo erogato nei casi di rideterminazione o di revoca.

Il presente regolamento è stato approvato con Deliberazione Consiliare del 14 novembre 2022 n. 18 immediatamente eseguibile, ed esplica i propri effetti a decorrere dal