



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano

C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 0783-406.91

c.f. 80000970956 – P.IVA 00065140956

E-mail: protocollo@comune.simaxis.or.it

Pec: protocollo@pec.comune.simaxis.or.it

AREA POLITICHE SOCIALI

SERVIZI ESTIVI IN FAVORE DEI MINORI RESIDENTI NEL COMUNE

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI BUONI SERVIZIO ANNO 2020

Approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio Socio-Culturale n. 117 del 08.07.2020

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 02.07.2020 con la quale sono stati approvati i criteri per l'erogazione dei Buoni Servizio, sotto forma di contributo economico del valore massimo di euro 200,00, senza valutazione delle condizioni economiche dei soggetti richiedenti, in favore delle famiglie dei minori di età compresa tra i 3 e i 13 anni, residenti nel territorio del Comune di Simaxis., per la fruizione dei servizi estivi e/o Baby sitter.

1. REQUISITI DEI BENEFICIARI

Hanno diritto al Buono servizio le famiglie dei minori residenti nel Comune di SIMAXIS appartenenti alla fascia di età compresa tra 3 e 13 anni nati dal 01.01.2017 al 31.12.2007.

2. ITER PER LA PRESENTAZIONE E L'ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA

Gli interessati possono fare richiesta di Buono servizio all'ufficio protocollo del Comune di Simaxis, con decorrenza dal **giorno 09.07.2020 e sino al giorno. 10.08.2020**, utilizzando la modulistica predisposta dal Servizio Sociale del Comune. Dovrà essere presentata una domanda per ciascun figlio.

Le istanze sono esaminate a sportello: in ordine di arrivo al protocollo dell'Ente e sino alla concorrenza finanziaria.

Il Responsabile del servizio, con proprio atto, approverà l'elenco dei beneficiari dei Buoni Servizio e l'elenco degli esclusi per mancanza dei requisiti previsti nei criteri e/o insufficienza di fondi; in quest'ultimo caso, gli esclusi potranno essere ripescati, con lo stesso criterio cronologico, in caso di rinuncia o decadenza da parte dei beneficiari, o di integrazione delle risorse da parte dell'Amministrazione.

Successivamente all'approvazione dell'elenco dei beneficiari, a ciascun avente diritto, verrà rimborsata la quota spettante secondo quanto deliberato nei criteri.

Le famiglie, beneficiarie del Buono Servizio, potranno liberamente scegliere il servizio utilizzandolo per quello che maggiormente soddisfa le proprie esigenze.

3. NATURA E IMPORTO DEL BUONO SERVIZIO

Il Buono Servizio è un contributo economico di valore determinato per le spese sostenute dalle famiglie dei minori, per l'iscrizione e la fruizione, di un Servizio estivo, offerto da un centro estivo locale o nei Comuni del Distretto e/o da baby sitter.

La modalità di liquidazione del Buono avviene mediante il rimborso da parte del Comune, previa presentazione della fattura o ricevuta, rilasciata dal fornitore, attestante la partecipazione del minore al servizio utilizzato. È possibile la liquidazione in acconto, totale o parziale, solo in presenza di particolari situazioni di disagio sociale ed economico, valutato singolarmente dall'Ufficio dei Servizi Sociali. I buoni Servizio sono personali, non sono soggetti a scambio e non sono cedibili a terzi.

Il Buono Servizio ha un valore massimo di **euro 200,00**, senza valutazione delle condizioni economiche dei soggetti richiedenti. Potrà coprire sino ad un massimo dell'80% della spesa sostenuta dall'Utente beneficiario per l'acquisto del Servizio. Nel caso di fruizione di servizi di importi inferiori, il Buono verrà proporzionalmente diminuito.

In particolari casi di disagio socio economico, i servizi sociali comunali possono derogare ai suddetti limiti disponendo la determinazione del Buono sino al 100% del servizio fruito e comunque fino alla somma massima di euro 300,00.

4. INFORMAZIONI SUI SERVIZI

Rientrano tra i soggetti su cui è possibile utilizzare i buoni servizio: Imprese, Associazioni di promozione sociale, Soggetti Onlus, cooperative sociali o altri soggetti che per statuto perseguono finalità educative, ricreative, sportive, sociali e culturali in favore di minori, in grado di progettare e realizzare attività coerenti rispetto all'oggetto dei presenti criteri, nonché per l'assunzione di babysitter e/o animatore con i quali le famiglie possono stipulare contratti di lavoro o convenzioni con Cooperative o altri soggetti. In quest'ultimo caso i soggetti assunti non possono essere parenti conviventi o comunque obbligati agli alimenti ai sensi dell'art.433 del Codice Civile.

I servizi estivi, per i quali è possibile utilizzare i Buoni Servizio, dovranno ricadere nei seguenti ambiti:

- **Ludico ricreativo**
- **Sport e movimento**
- **Lingue e apprendimento**
- **Cultura, arte e musica**

Al fine di tutelare la salute di tutti, i servizi estivi devono possedere autorizzazione al funzionamento ai sensi della normativa vigente, soprattutto in riferimento all'emergenza Covid19.

Il Comune declina ogni responsabilità in quanto la scelta del servizio e/o dell'operatore baby sitter, è interamente delegata alla libera scelta delle famiglie.

5. AVVERTENZE

1. Il beneficiario si obbliga a corrispondere all'Operatore prescelto erogatore del servizio, l'importo pattuito al momento dell'iscrizione, nel rispetto delle modalità e delle condizioni poste dal fornitore del servizio.
2. Nel caso in cui il beneficiario del Buono Servizio non abbia regolarizzato l'iscrizione presso uno dei servizi entro i **15 giorni successivi** alla comunicazione di concessione del Buono, decade dal contributo e potranno essere ripescati i soggetti non beneficiari per carenza di fondi.
3. La liquidazione del Buono Servizio al beneficiario avviene successivamente alla conclusione del servizio, previa presentazione della fattura o ricevuta attestante:
 - a. le generalità del minore beneficiario;
 - b. il servizio fruito, il periodo e l'importo corrispondente;
 - c. l'attestazione di effettivo pagamento;
4. L'operatore economico si assume l'obbligo di mantenere gli standard, le caratteristiche, i prezzi e gli operatori, nonché possedere autorizzazione al funzionamento ai sensi della normativa vigente, soprattutto in riferimento all'emergenza Covid19;
5. Il Buono Servizi potrà essere utilizzato sino al 31.08.2020.

6. CONTROLLI

Il sistema dei controlli predisposto dal Comune è finalizzato alla verifica circa il mantenimento dei requisiti oggettivi e soggettivi dichiarati dai destinatari.

I controlli da parte del Comune possono consistere:

- a) in verifiche ispettive periodiche e a campione, su quanto dichiarato dai genitori;
- b) in analisi documentali;
- c) nella gestione delle segnalazioni e dei reclami dei cittadini;
- d) effettivo pagamento da parte delle famiglie del corrispettivo all'Operatore rispetto al servizio reso.

Qualora dai controlli effettuati dal Comune emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive o la falsità dei documenti presentati o esibiti, il responsabile del procedimento sottopone a riesame il provvedimento favorevole, dandone comunicazione al diretto interessato ed adotta i provvedimenti conseguenti sulla base delle vigenti norme di legge e di regolamento.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/90, si comunica che il responsabile del presente procedimento è il Sig. Gianfranco Carcangiu in capo all'Area Politiche Sociali.

8. INFORMAZIONI

COMUNE SIMAXIS Via San Simaco snc

Ufficio Servizi Socio-Culturali: Responsabile del Servizio: Assistente Sociale Dr.ssa Giannina Busia

Ufficio Servizi Socio-Culturali: Responsabile del Procedimento: Istruttore Amministrativo Carcangiu Gianfranco

Giorni e orario di apertura Lunedì – Mercoledì – Venerdì dalle 10:30 alle 13:00

Telefono: 0783/4069204 – 0783/4069215

E-mail: servizisociali@comune.simaxis.or.it --- PEC: servizisociali@pec.comune.simaxis.or.it

Sito WEB: www.comune.simaxis.or.it

Il Responsabile del Servizio
Ass. Sociale Dr.ssa BUSIA GIANNINA

