



Comune di Simaxis

Provincia di Oristano

C.A.P. 09088 – Via S. Simaco s.n.c.

Telefono 078340691 c.f. 80000970956 – P.IVA 00065140956

DETERMINAZIONE AREA POLITICHE SOCIALI N. 131 DEL 17/07/2020

OGGETTO: L.R. 31/84 Rimborso chilometrico delle spese di viaggio in alternativa al servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni residenti. Approvazione Avviso e Modulistica

L'anno duemilaventi del mese di luglio del giorno diciassette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI I SEGUENTI ATTI:

1. deliberazione C.C. n° 36 del 18/12/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 – Annualità 2020, esecutiva ai sensi di legge;
2. deliberazione di C.C. n°28 del 18/11/2019 di approvazione Del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 esecutiva ai sensi di legge;
3. decreto sindacale n° 8/2019 con il quale si nomina il Responsabile del Servizio Area Politiche Sociali, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L. n. 267/00.
4. Determinazione del Responsabile del Servizio Area Politiche Sociali n. 60 del 07.05.2020 con la quale è stata assegnata la Responsabilità dei procedimenti al Sig. Gianfranco Carcangiu

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

RICHIAMATI:

- l'art. 7, del regolamento sui controlli interni adottato con deliberazione di C.C. n° 07 del 20.03.2013, afferente il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile in attuazione dell'art. 3, comma 1 lett. d) del D.L. 174 del 10.10.2012;¹
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 31.01.2014 di approvazione del Piano triennale per la trasparenza e l'integrità nella Pubblica Amministrazione anni 2014/2016 adottato ai sensi dell'art.10 del D.Lgs n. 33/2013;
- La deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 31.01.2020 afferente l'adozione del Piano Triennale Prevenzione della Corruzione anni 2020/2022 con annessa sezione contenente il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità per lo stesso triennio;

DATO ATTO che nel Bilancio di previsione finanziario 2020/2022 sono state previste spese per la realizzazione di interventi sul diritto allo studio e nello specifico per il rimborso chilometrico delle spese di trasporto scolastico a favore degli alunni residenti in alternativa al servizio di trasporto scolastico con scuolabus;

DATO ATTO che relativamente al servizio di Scuolabus:

- l'Amministrazione Comunale, con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 22/12/2014, ha stabilito di modificare le modalità di intervento in materia di trasporto scolastico riferito agli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo, prevedendo, in sostituzione del servizio scuolabus, un rimborso chilometrico delle spese di trasporto effettuato con autovetture private a cura dei familiari ovvero da soggetti da loro incaricati;
- con la cessazione del servizio scuolabus, a partire dal 1 gennaio 2015, questo Ente provvede all'erogazione nei confronti dei familiari degli studenti sopra individuati, residenti in località disagiate- le

cui abitazioni distano non meno di km 2 dalla scuola- che provvedono al trasporto dei figli con mezzi propri , al rimborso spese di trasporto secondo le modalità di cui all'allegato D) della deliberazione della Giunta Regionale n. 5/6 del 03/02/2000 (Criteri e le modalità di attribuzione delle sovvenzioni di cui alle L.R. n. 31/84 e L.R. 25/93)

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 02.07.2020 si demanda al Responsabile del Settore Politiche Sociali, l'adozione di tutti gli atti necessari per garantire il servizio afferente al Diritto allo Studio, "Rimborso chilometrico delle spese di trasporto effettuato con autovetture private a cura dei familiari o da soggetti da loro incaricati

RICHIAMATE la L.R. n° 31/1984 art. 1, comma 1, art. 2 e art. 6 e la Deliberazione G.R. n° 5/03.02.2000, allegato D), che stabiliscono che spetta al Comune l'onere di garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, il servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni residenti e che in alternativa al servizio di trasporto scolastico, qualora risulti antieconomico per l'ente, potrà essere concesso il rimborso chilometrico delle spese di viaggio, commisurato al 20% del costo della benzina super, moltiplicato per la percorrenza effettiva e d il numero di giorni di frequenza;

ATTESO che sul Cap. 1428/10, Miss. 4 Programma 1 del bilancio in corso è disponibile:

- l'importo pari ad €. 3.500,00, relativamente ai rimborsi anno scolastico 2019/2020;

CONSIDERATO che per quantificare il fabbisogno si rende necessario acquisire le domande di rimborso

VISTI l'avviso pubblico ed il modulo di domanda inerenti la procedura in oggetto e allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 241/90 e s.m.i.;

DI APPROVARE l'Avviso Pubblico ed il Modulo di domanda inerenti la procedura in oggetto per garantire il servizio afferente al Diritto allo Studio, "Rimborso chilometrico delle spese di trasporto effettuato con autovetture private a cura dei familiari o da soggetti da loro incaricati

DI DARE ATTO che i termini per la presentazione della domanda decorrono dal momento della pubblicazione dell'Avviso sul Sito del Comune di Simaxis al 07.08.2020.

DI PRENDERE ATTO che per il Rimborso chilometrico delle spese di trasporto effettuato con autovetture private a cura dei familiari o da soggetti da loro incaricati, risulta disponibile la somma complessiva di euro €. 3.500,00 che trova copertura sul Bilancio 2020/2022, Cap. 1428/10, Miss. 4 Programma 1.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria.

DI RENDERE noto ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 che i responsabili del procedimento sono: l'Istruttore Amministrativo Sig. Carcangiu Gianfranco –e l'Assistente Sociale Dr.ssa Giannina Busia.

DI DARE ATTO che la sottoscritta non si trova in una situazione di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241 /1990 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Simaxis e che il personale della propria area non ha comunicato situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse in

relazione alle attività e funzioni ai medesimi assegnate. Non sussistono, pertanto, alla data odierna, cause di incompatibilità o situazioni di conflitto di interesse che possano incidere sul presente provvedimento.

DI DARE ATTO che, il procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto:

- dell'art. 7, del regolamento sui controlli interni adottato con deliberazione di C.C. n° 07 del 20.03.2013, afferente il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile in attuazione dell'art. 3, comma 1 lett. d) del D.L. 174 del 10.10.2012;
- della deliberazione di Giunta Comunale n.10 del 31.01.2020 afferente l'adozione del Piano Triennale Prevenzione della Corruzione anni 2020/2022 con annessa sezione contenente il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità per lo stesso triennio - che i soggetti si impegnano ad accettare e rispettare i contenuti dei piani di cui sopra.

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto nell'albo pretorio on-line e dei relativi dati nel sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli artt.26 e 27 del D.Lgs.n°33/2013 e del D.Lgs n. 97/2016.

Il Responsabile del Servizio
Ass. Sociale Dr.ssa BUSIA GIANNINA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data _____

Il Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario
Dott.ssa Ignazia Sedda

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Missione /Programma / Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio Amministrativo Finanziario
Dott.ssa Ignazia Sedda

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio on-line di Questo Comune per quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Simaxis _____

Il Dipendente Incaricato

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE DEI DATI IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Si attesta che si è provveduto alla pubblicazione dei dati nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013.

Simaxis, _____

Il Dipendente Incaricato